



## О Б Щ И Н А И С П Е Р И Х

---

Община Исперих обявява процедура за набиране на кандидат-потребители и изпълнители на социалната услуга „личен асистент“ в изпълнение на чл.19 от Постановление на МС № 344/ 21.12.2018г. за изпълнение на държавния бюджет на Република България за 2019г., подписано Споразумение № ФС 01-0724/ 28.12.2018г. и Допълнително споразумение № ФС 01-0081/ 16.01.2018г. между Агенция за социално подпомагане и Община Исперих.

Прием на документи от кандидат-потребители на социалната услуга „личен асистент“ и кандидати за „личен асистент“ ще се осъществи в срок от 14.01.2019г. до 25.01.2019г., включително, в сградата на Община Исперих, намираща се на ул. „Васил Левски“ № 70, стая № 3.

### **I. За потребители на услугата могат да кандидатстват:**

1. хора с увреждания;
2. хора над 65 години с ограничения или в невъзможност за самообслужване.

### **Необходими документи за кандидат-потребители:**

1. заявление по образец;
2. документ за самоличност (за справка);
3. за дете - удостоверение за раждане (копие);
4. документ за самоличност на законния представител – родител, настойник, попечител (за справка);
5. експертно решение на ТЕЛК/ НЕЛК (копие);
6. медицински протокол на ЛКК (копие);
7. други медицински документи - актуална епикриза и др. (копие);
8. удостоверение за настойничество/попечителство (копие).

**Важно:** Лица, ползващи услуги по други национални програми или по програми, финансирани от други източници или по друг ред, не могат бъдат обслужвани и по ПМС 344 от 21.12.2018г.

### **II. За кандидати за „личен асистент“ е препоръчително да кандидатстват безработни лица.**

#### **Необходими документи за кандидати за „личен асистент“:**

1. заявление по образец;
2. документ за самоличност (за справка);
3. автобиография;
4. документи за придобитата образователна степен и съотносима за длъжността „личен асистент“;
5. служебна бележка от месторабота (ако кандидатът работи);
6. пенсионно разпореждане.

Подборът на потребителите на социалната услуга ще бъде извършен след изготвяне на индивидуалните оценки на потребностите, съгласно Методика за подбор

на потребители в Центъра за почасово предоставяне на услуги за социално включване в общността или в домашна среда.

Подборът на персонал на услугата „личен асистент” ще бъде извършен съгласно Процедура за подбор и назначаване на персонала в **Центъра за почасово предоставяне на услуги за социално включване в общността или в домашна среда**, определени съобразно длъжността /квалификация, опит, мотивация, нагласа за работа с целевите групи и др./ по документи.

Включването на нови потребители и изпълнители на социалната услуга „личен асистент” ще става при наличие на свободни часове за обгрижване.

**ОТ ЕКИПА НА ПРОГРАМАТА**