

НАРЕДБА

№6

ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ОБЩИНСКИ КОНЦЕСИИ

/приета на заседание на ОбС – Исперих с Решение № 167 на 19.01.1998 година с протокол № 22/

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 /1/ С тази наредба са уреждат условията и редът, при които са предоставят на физически и юридически лица, концесии върху обектите по чл. 69 и за дейностите по чл. 70 от ЗОС, провеждането на търгове и конкурси. Сключването и изпълнението на договорите за концесии и контролът върху тази дейност;

/2/ При представянето на концесии, общината се ръководи от интересите на териториалната общност, опазването на общинската собственост и околната среда, развитието на икономиката и чуждите инвестиции.

Чл. 2 /1/ Концесията включва представянето на вещни, облигационни и други права върху обектите по чл. 69 от ЗОС;

/2/ Концесията се предоставя чрез:

Учредяване на особеното право на ползване върху обектите по чл. 69 от ЗОС;

Даване на разрешение за извършване на дейности по чл. 70 от ЗОС;

Учредяване на особено право на ползване върху обектите по чл. 69 от ЗОС и даване на разрешение за извършване на дейности по чл. 70 от ЗОС.

ГЛАВА ВТОРА

ПРЕДЛОЖЕНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНЦЕСИИ

Чл. 3 /1/ Всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, регистрирано като търговец може да прави предложения за откриване на процедура по предоставяне на концесия до Общинския съвет и до Кмета на общината;

/2/ Предложението трябва да бъде -----;

/3/ -----;

/4/ Общинския съвет може по собствена инициатива да започне процедура по предоставяне на концесии.

Чл. 4 Кметът на общината може самостоятелно, без наличие на молба по чл. 3, ал. 1 да предлага предоставянето на концесия.

Чл. 5 /1/ Кмета на общината създава необходимата организация и осъществява финансиране при изготвяне на предложението за предоставяне на концесия, съобразно предвидените в общинския бюджет средства;

/2/ Във връзка с подготовката на предложението, за предоставяне на концесия, Кметът назначава комисия.

Чл. 6 /1/ Отказът на Общинския съвет за откриване на процедура по предоставяне на концесия не подлежи на обжалване;

/2/ Откриване на процедура по предоставяне на концесия по повод ----- във връзка с предложението по чл. 3, ал. 1 не създава права или привилегии на предложителя за предоставяне на концесията.

Чл. 7 /1/ Предложението пред Общинския съвет за предоставяне на концесия съдържа:

Предмета, срока и мотивите за предоставяне на концесия;

Финансов и икономически анализ на концесията;

Социален анализ на концесията;

Архитектурно-градоустройствен анализ на концесията;

Екологичен анализ на концесията;

Правен анализ на концесията;

Други анализи, съобразно предмета и характера на концесията.

/2/ Финансовия икономически анализ съдържа оценка за очакваните приходи и разходи във връзка с концесията, технологичните възможности за осъществяването ѝ, необходимите инвестиции, влиянието върху инфраструктурата и отраслите за икономиката.

В него се включват и предварителните оценки на концесионното възнаграждение, видът, размерът и начинът на плащане или издължаване на страните за изпълнение на концесионните задължения и на депозита за участие в търга или конкурса за определяне на концесионера;

/3/ Социалният анализ включва оценка на възможностите за разкриване на работни места на територията на общината и за квалификацията на специалисти;

/4/ Архитектурно-градоустройственият анализ съдържа оценка на връзката с общ градоустройствен план и подробните градоустройствени планове за територията в терена, за който се обявява търгът или конкурсът;

/5/ Следващият анализ съдържа оценка на въздействието върху околната среда по Закона за опазване на околната среда;

/6/ Правният анализ съдържа оценка на обема на предоставените права и поеманите в концесията задължения и на необходимостта от отчуждаване или обременяване с вещни права на имоти на трети лица;

/7/ Други анализи се предоставят, когато специалните закони налагат определени изисквания за предоставяне на права върху обектите по чл. 69 и дейности по чл. 70 от ЗОС, невключени в анализите по ал. 1, т. 2-5.

Чл. 8 В случаите, когато това е необходимо съгласно разпоредбите на специални закони, предложението се съгласува със съответните държавни органи.

ГЛАВА ТРЕТА

ПРИЕМАНЕ НА РЕШЕНИЕ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КОНЦЕСИЯ

Чл. 9 /1/ Решение за откриване на процедура за предоставяне на концесия се приема от Общинския съвет с мнозинство повече от половината от общия брой на съветниците.

/2/ С решението по ал. 1 се определят:

- предметът на концесията;
- срокът на концесията;
- начинът за определяне на концесията – чрез търг или конкурс;
- видът, размера и начина на плащане на депозита за участие в конкурса или търга;
- основните права и задължения на концесията;
- началният срок и условията за осъществяване на концесията, включително и задължителните подобрения;
- видът и размерът на гаранциите за изпълнение на задълженията по договора за концесия;
- видът, размерът и начина на изпълнение на задължението за концесионно възнаграждение по договора за концесия;
- изисквания, свързани с опазване на околната среда, защитени със Закон територии и обекти, националната сигурност, отбраната на страната и обществения ред;
- други изисквания, свързани с характера на концесията.

/3/ С решението по ал. 1 се възлага на Кмета на общината да организира конкурса или търга.

/4/ Решението по ал. 1 се обнародва в “Държавен вестник” и в един местен всекидневник.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ОРГАНИЗИРАНЕ НА ТЪРГ ИЛИ КОНКУРС ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОНЦЕСИОНЕРА

Чл. 10 /1/ Концесионера се определя чрез търг или конкурс;

/2/ В конкурса или търга могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, регистрирани като търговци;

/3/ Начинът за избор на концесионера се определя от Общинския съвет в решението по чл. 9, ал. 1;

/4/ Кмета на общината определя вида на конкурса /присъствен или неприсъствен/ или търга /с тайно или явно наддаване/.

Чл. 11 /1/ Конкурс се организира при необходимост от комплексна оценка за предоставяната концесия;

/2/ Търг се организира, когато концесионера се определя само въз основа на предложения размер на концесионното възнаграждение.

Чл. 12 /1/ Кметът на общината назначава комисия за провеждането на конкурса или търга в състав председател и четирима членове в 7-дневен срок от обнародване на решението на Общинския съвет в “Държавен вестник”;

/2/ Комисията взема решение с мнозинство повече от половината от общия брой на членовете;

/3/ Кметът на общината може да прави промени в състава на комисията при смърт, продължително заболяване или друга обективна причина, водеща до невъзможност на нейните членове да изпълняват задълженията си, както и по тяхна молба за освобождаване;

/4/ Членовете на комисията са длъжни да опазват тайната на предоставената им във връзка с провеждането на конкурса или търга информация, за което при назначаването си попълват клетвена декларация по образец, утвърден от Кмета на общината.

Чл. 13 /1/ Председателят на комисията обнародва в “Държавен вестник” съобщение от конкурса или търга в едномесечен срок от обнародването на решението по чл. 9, ал. 1;

/2/ Председателят на комисията в седемдневен срок от назначаването ѝ я свиква на заседание;

/3/ Комисията:
определя мястото за провеждане на заседанието и реда на своята работа;
определя конкретните процедури за провеждане на конкурса или търга;
определя датата, мястото и часа на провеждане на конкурса или търга;
одобрява конкурсите или тръжните книжа, определя цената ми и сроковете за закупуването им;

преценява необходимостта от привличане на експерти и определя размера на възнаграждението им.

/4/ Конкурсът или търга се провеждат в тримесечен срок и най-късно в шестмесечен срок от обнародването на решенията по чл. 9, ал. 1.

Чл. 14 /1/ Заявлението за участие в конкурса или търга е писмено;

/2/ Към заявлението се прилагат:

удостоверение за регистрация на участника като търговец;
извлечение от годишните счетоводни отчети за последните три години;
удостоверение за актуалното състояние на фирмата;
удостоверение за закупени конкурсни или тръжни книжа и за внесен депозит по чл. 9, ал. 2, т. 4;

декларация за опазване на тайната на сведенията, които се съдържат в конкурсната или тръжна документация.

/3/ Ако документите по ал. 1 и 2 не отговарят на изискванията на заявителя се дава 7-дневен срок за отстраняване на допуснати нередовности.

Чл. 15 /1/ Комисията се произнася с писмено решение за допускането до участие в конкурса или търга.

Чл. 16 /1/ Конкурсните или тръжни книжа съдържат:

Описание на обекта или дейността – предмет на концесията;

Предвиждания размер на инвестицията на концесионера;

Информация за финансовите, икономическите, технологични, екологични и други параметри на обекта или на дейността – предмет на концесията;

Правен анализ на ползването на обекта или на осъществяването на дейността;

Договор за описване поверителността на информацията, включена в конкурсните или тръжни книжа;

Банкови и други гаранции.

/2/ Договорът за поверителност на информацията се сключва между определения в заповедта на Кмета по чл. 12, ал. 1 председател и всеки кандидат, който закупува конкурсните или тръжните книжа и съдържа:

Описание на информацията, представляваща служебна или търговска тайна във връзка с концесията;

Декларация на кандидата да не предоставя тази информация на трети лица в определен срок;

3. Отговорност при неизпълнението на това задължение¹ която включва размерът на претърпените вреди, неустойки и отнемане на внесения депозит за участие в конкурса или търга.

/3/ Договорът за поверителност на информацията се подписва преди предоставянето на другите тръжни книжа.

РАЗДЕЛ I

КОНКУРС

Чл. 17. /1/ Комисията се произнася с писмено решение за допускане на участниците до конкурс в седемдневен срок от изтичането на срока за подаване на документи, като решението се обнародва чрез поставянето на табло за обяви на Община Исперих.

/2/ Комисията допуска да конкурс всички лица, представили редовни документи в съответствие с тази наредба. Ако кандидатът е един, конкурсът се смята за редовен.

/3/ Решението на комисията по ал.1 може да се обжалва чрез председателя на Комисията в седемдневен срок от съобщението му пред кмета на Общината, който взема окончателното решение в четиринадесетдневен срок от сезирането му.

Чл. 18. /1/ Конкурсните книжа се получават след заплащане на тяхната цена, на депозита за участие в конкурса и подписването на договора за поверителност на информацията.

/2/ Към конкурсните книжа се предоставя голям и малък плик, които са еднакви за всички кандидати.

/3/ В определения от комисията срок допуснатите до участие в конкурса кандидати представят в големия плик своето предложение относно конкурсните изисквания. В малкия плик участникът представя запечатан входящ номер на заявлението си по чл.14, ал.1.

/4/ Комисията организира приемането и съхранението на предложенията на всички участници в конкурса в определения срок, като отбелязва на пликете поредния им номер, датата и часа на постъпването им. Вписва ги в специален регистър по реда на постъпване и издаване на всеки участник съответен документ с поредния му номер за участие в конкурса.

/5/ Допълнения и изменения в предадените вече предложения не се допускат. Предложенията, представени след определения от комисията срок, не се приема и не се разглежда.

Чл. 19. /1/ След изтичане на срока за подаване на предложенията за заседанията на комисията председателят проверява дали са спазени нормативните изисквания за подаване на предложенията, след което ги отваря.

Чл. 20. /1/ При провеждане на присъствен конкурс комисията се запознава предварително с предложенията на кандидатите.

/2/ В деня на конкурса кандидатите поотделно в реда на подаване на заявленията за участие в конкурса, представят устно пред комисията своите писмени предложения при предварително определен от комисията регламент за време на изложенията.

/3/ Комисията може да постави допълнителни въпроси към кандидатите по време на тяхното устно изложение.

Чл. 21. /1/ При провеждане на неприсъствен конкурс комисията се запознава с писмено направените предложения.

/2/ Комисията не може да иска допълнително писмени разяснения по предложенията.

Чл. 22. /1/ Членовете на комисията са длъжни да опазват тайната на съдържащата се в предложенията информация, да не изнасят материалите за конкурса извън определеното място за заседаване на комисията и да не дават изявления пред средствата за масово осведомяване преди обнародването в “Държавен вестник” на решението на Общински съвет за определяне на спечелилия конкурс участник.

РАЗДЕЛ II ТЪРГ

Чл. 23. /1/ Комисията се произнася с писмено решение за допускане на участниците до търг в 7-дневен срок от изтичането на срока по чл.14, ал.3.

/2/ Комисията допуска до търга всички лица, представили редовни документи в съответствие с чл.14, ал.1 и 2 и комплексен план за осъществяването на свързаната с концесията дейност.

/3/ Кандидатите за участие в търга не могат да правят изменения в представения комплексен план. Те са обвързани със съдържанието му при сключване на концесионния договор.

/4/ Комисията преценява редовността на документите.

/5/ Решението на комисията по ал.1 може да се обжалва в 7-дневен срок от съобщението му пред кмета на Общината, който взема окончателно решение в 14-дневен срок от сезирането му.

Чл. 24. /1/ При провеждане на таен търг към тръжните документи се представят еднообразни пликове, в които допуснатите до търга участници в определения от комисията срок представят запечатани своите предложения относно концесионното възнаграждение.

/2/ Комисията организира събирането на пликовете, като отбелязва върху тях входящия номер на заявлението на кандидата, отмята датата и часа на подаването и го вписва в специален регистър.

/3/ След изтичане на срока за подаване на предложенията, комисията на свое заседание проверява редовността на тяхното приемане и отваря пликовете.

/4/ Комисията класира участниците в търга според размера на направените предложения относно концесионното възнаграждение и прилага представените комплексни планове.

Чл. 25. /1/ При провеждане на явен търг комисията предварително определя наддавателната стъпка, като я включва в тръжните книжа.

/2/ Участниците в явния търг лично или чрез свои упълномощени представители правят своите предложения устно в присъствието на всички кандидати с наддаване.

/3/ Председателят на комисията ръководи наддаването. Търгът приключва след трикратно обявяване на най-високото предложение относно концесионното възнаграждение.

Чл. 26. /1/ След приключване на конкурса или търга председателят на комисията в 10-дневен срок представя в Общинския съвет доклад относно резултатите от провеждането им и проект на решение за резултатите от търга.

/2/ Комисията оценява и подрежда направените предложения. В доклада се отбелязват, ако има такива, разногласията и особените мнения на членовете на комисията при изготвянето на доклада и се прилагат мотиви, както и комплексен план на всеки участник в търга и предложението на всеки участник в конкурса.

/3/ Съдържанието на доклада и предложенията на комисията не се съобщават на кандидатите и не се разгласяват в средствата за масово осведомяване.

РАЗДЕЛ III ГЛАВА ПЕТА

ПРИЕМАНЕ НА РЕШЕНИЕ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОНЦЕСИОНЕР

Чл. 27. /1/ Общинският съвет приема решение за определяне на спечелилия конкурса или търга участник.

/2/ При приемане на решението по ал.1 Общинският съвет предварително преценява изложените в доклада на комисията обстоятелства и факти и направените предложения.

/3/ В решението по ал.1 се упълномощава кмета на Общината да сключи договора за концесия с определения за спечелил конкурса или търга участник при определени от общинския съвет условия.

Чл. 28. /1/ Общинският съвет може да прецени, че няма спечелил конкурса или търга участник и приема решение за това.

/2/ В случаите по ал.1 в своето решение съвета може:

1. да обяви нов търг или конкурс при спазване на сроковете по чл.13, ал.4;

2. да измени решението по чл.9, ал.1, като следва процедурата по чл.13;

3. да приключи процедурата по предоставяне на концесия без определяне на спечелил търга или конкурса участник.

Чл. 29. /1/ В решенията по чл.27, ал.1 и чл.28, ал.1 общинският съвет се произнася и по задържането и освобождаването на депозитите за участие в конкурса.

/2/ Задържат се депозитите на спечелилия конкурса или търга участник и на участниците, които са нарушили договора за поверителност на информацията или виновно са нарушили условията за провеждане на конкурса.

/3/ При сключването на договора за концесия със спечелилия конкурса или търга участник задържаният депозит се прихваща от концесионното възнаграждение.

Чл. 30. /1/ Решенията на общинския съвет по чл.27, ал.1 и чл.28, ал.1 се обнародват в "Държавен вестник" и подлежат на обжалване в 7-дневен срок от обнародването им.

/2/ Обжалването на решението в случаите на чл.27, ал.1 спира неговото изпълнение.

ГЛАВА ШЕСТА

СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА КОНЦЕСИЯ

Чл. 31. /1/ Кметът на общината и спечелилият конкурса или търга участник в едномесечен срок след приемане на решението по чл.27, сключван договор за концесия.

/2/ Страните по договора за концесия договарят конкретните права и задължения въз основа на определеното в Правилника за прилагане на Закона за общинската собственост, съдържание на договора и решенията на Общинския съвет по чл.27 от тази наредба.

Чл. 32. /1/ Кметът на общината, след своето решение по Глава V може да предложи пред Общинския съвет решение за провеждане на нов конкурс или търг за същата концесия:

1. при непостигане на съгласие за сключване на концесионен договор без вина на страните;

2. при неключване на договор поради отказ от страна на спечелилия конкурса или търга участник и в нарушение на задълженията, които е поел и на изискванията, с които се е задължил;

/2/ Новият търг или конкурс се провеждат в сроковете, посочени в тази Наредба.

/3/ В случаите по ал.1, т.2 Кметът на общината в Заповед постановява задържането на депозита на спечелилия конкурса или търга участник.

Чл. 33. В случаите по чл.32, ал.1, т.1 Кметът на общината може да обяви за спечелил втория класирал се участник в търга или конкурса, като се прилагат съответно чл.30 и чл.31.

Чл. 34. /1/ Концесионният договор се сключва в писмена форма в четири еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните, един за досието на концесията в Община Исперих и една за съответната нотариална служба.

/2/ Концесионният договор подлежи на вписване в съответната нотариална служба.

/3/ За вписването се събират такси в размер, определен от Министерския съвет, които са за сметка на концесионера.

Чл. 35. /1/ Концесионният договор влиза в сила от момента на подписването му.

/2/ Срокът на концесията започва да тече от момента на влизането в сила на концесионния договор.

/3/ Срокът на концесията се съобразява с изискванията на чл.68, ал.1 от ЗОС.

/4/ Срокът на договора може да бъде продължен със съгласието на страните след решение на общинския съвет.

ГЛАВА СЕДМА

ИЗПЪЛНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА КОНЦЕСИОННИЯ ДОГОВОР

Чл. 36. Концесионерът получава достъп до обекта на концесията със съдействието на кмета на общината при предвидените в нормативните актове предпоставки.

Чл. 37. При последващо възникване на опасност за околната среда, за защитените със закона територии и за обществения ред, страните по концесионния договор могат:

1.

2. да го прекратят по взаимно съгласие;

3. да го прекратят едностранно с писмено предизвестие в подходящ срок, който е уговорен в договор.

Чл. 38. /1/ Действието на договора за концесия се спира:

1. възникване на обстоятелствата по чл.75, ал.2 от ЗОС;

2. смърт или прекратяване на юридическото лице концесионер до вземане на решения от общинския съвет за продължаване на договора с правоприменик или за прекратяването му.

ГЛАВА ОСМА

ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА ПО ПРЕДОСТАВЯНЕ И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА КОНЦЕСИЯ

Чл. 39. Средствата, постъпили във връзка с предоставянето и осъществяването на концесии се включват в приход на общинския бюджет.

Чл. 40. Необходимите средства за финансиране на дейностите по предоставяне на концесии се предвижда ежегодно в общинския бюджет.

ГЛАВА ДЕВЕТА

РЕГИСТЪР НА КОНЦЕСИИТЕ

Чл. 41. /1/ Към отдел "Общинска собственост" се създава регистър на концесиите, в които се вписват предоставените концесии съответно за обектите и дейностите по чл.69 и чл.70 от ЗОС.

/2/ Регистърът за концесиите и досиетата към него са предназначени за служебно ползване за нуждите на Общинския съвет, на Общинската администрация, на съда, следствието, прокуратурата в сметната палата.

Чл. 42. /1/ Регистърът се води по партии, съобразно предоставените концесии на обектите по чл.69 и дейностите по чл.70 от ЗОС.

/2/ В регистъра се вписват:

1. поредния номер и партията на вписването;
2. номерът и датата на решението на Общинския съвет за предоставяне на концесия;
3. предмет на концесията;
4. срока на концесията;
5. началният срок за осъществяване на концесията;
6. наименованието, седалището, адресът на управление, представителство и други данни, подлежащи на вписване за концесионера в страната и в чужбина;
7. забележка по вписаните обстоятелства;
8. датата на вписването и подписа на длъжностното лице.

/3/ В регистрите не се допускат изтривания и зачерквания. Поправки се извършват по реда на вписването.

Чл. 43. /1/ Към регистъра се води специален архив, в който се съхраняват досиетата по всички предоставени концесии.

/2/ Досиетата съдържат:

1. копия от предложението, от решението на Общинския съвет, от доклада на комисията за провеждане на търга или конкурса, от заповедта на Кмета на Общината въз основа на доклада;
2. екземпляр от концесионния договор и анексите към него;
3. заверени копия от предоставените документи във връзка с вписването.

/3/ Досието се съхранява за целия срок на концесия и десет години след изтичането му.

Приета на заседание на ОБС – Исперих на 19.01.1998 година; Протокол № 22; Решение № 167/1.