



## **НАРЕДБА № 29**

**ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ЗАПИСВАНЕ, ОТПИСВАНЕ И  
ПРЕМЕСТВАНЕ НА ДЕЦАТА В ПРЕДУЧИЛИЩНА ВЪЗРАСТ  
В ДЕТСКИТЕ ГРАДИНИ И УЧИЛИЩАТА НА ТЕРИТОРИЯТА  
НА ОБЩИНА ИСПЕРИХ**

*Приета с Решение № 207 от 29.09.2016г по Протокол № 18, изм. и допълнен с  
Решение № 365 по Протокол № 32 от 29.06.2017 г.*

## **ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл.1.** С тази Наредба се регламентират условията и редът за записване, отписване и преместване на децата в предучилищна възраст в детските градини и училищата на територията на община Исперих, в съответствие със Закона за предучилищното и училищното образование.

**Чл.2.** С Наредбата се изпълнява националната образователна политика в частта ѝ за предучилищното образование при спазване на следните принципи:

1.единна държавна образователна политика за осигуряване правото на предучилищно образование;

2.ориентираност към интереса и мотивацията на детето, към възрастовите и социалните промени в живота му, както и към способността му да прилага усвоените компетентности на практика;

3.равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете;

4.равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното образование;

5.запазване и развитие на българската образователна традиция;

6.хуманизъм и толерантност;

7.съхраняване на културното многообразие и приобщаване към българския език;

8.иновативност и ефективност в педагогическите практики и в организацията на образователния процес въз основа на научна обосновааност и прогнозиране на резултатите от иновациите;

9.прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на предучилищното образование;

10.автономия за провеждане на образователни политики, самоуправление и децентрализация;

11.ангажираност на държавата, общините и юридическите лица с нестопанска цел, родителите/ настойниците и други заинтересовани страни и диалог между тях по въпросите на образованието.

## **ГЛАВА ВТОРА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ИСПЕРИХ**

**Чл.3.** Предучилищното образование се осъществява в общинските детски градини на територията на община Исперих, а задължителното предучилищно образование – и от общинските училища, които могат да осигурят условия за това, при условията и по реда на държавния образователен стандарт за предучилищното образование и на държавния образователен стандарт за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие.

**Чл.4.** (1) Детската градина е институция в системата на предучилищното и училищното образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от тригодишна възраст до постъпването им в I клас в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищното образование. Постъпването на децата за предучилищно образование в община Исперих се осъществява целогодишно.

(2) Децата постъпват в детска градина не по-рано от учебната година, която започва в годината на навършване на тригодишната им възраст.

(3) В детските градини могат да се приемат за отглеждане, възпитание, социализация и обучение деца, навършили две години към началото на учебната година на постъпването – по преценка на родителя/ настойника и/или при липса на яслена група

в съответното населено място и при наличие на свободни места в детската градина. Предучилищното образование в тези случаи се осъществява при условията и по реда на Наредба № 5 от 03.06.2016г. за предучилищното образование (обн. ДВ, бр. 46 от 17.06.2016 г., в сила от 01.08.2016 г., издадена от Министерство на образованието и науката), като се вземат предвид възрастовите характеристики на детето.

(4) В детските градини на територията на община Исперих могат да се разкриват и яслени групи за отглеждане на деца от 10-месечна до тригодишна възраст. Децата постъпили в яслени групи в детските градини се отглеждат, възпитават, социализират и обучават по стандарти за ранно детско развитие, приети с наредба на Министерство на здравеопазването и Министерство на образованието и науката.

**Чл.5.** (1) Предучилищното образование се организира във възрастови групи, както следва:

1. първа възрастова група – 3-4 годишни, а в случаите на чл. 4, ал. 3 – 2-4 годишни;

2. втора възрастова група – 4-5 годишни;

3. трета подготвителна възрастова група – 5-6 годишни;

4. четвърта подготвителна възрастова група – 6-7 годишни.

(2) Задължителното предучилищно образование се осъществява в трета и четвърта подготвителна възрастова група.

(3) Продължителността на предучилищното образование във всяка от възрастовите групи по ал.1 е една учебна година.

(4) Учебната година в предучилищното образование започва на 15 септември и е с продължителност 12 месеца. В случай, че 15 септември е почивен ден, тя започва на първия следващ работен ден.

(5) Учебната година включва учебно и неучебно време. Учебното време през учебната година е в периода 15 септември до 31 май на следващата календарна година.

(6) Предучилищното образование е задължително от учебната година, която е с начало в годината на навършване на 5-годишна възраст на детето, като родителите избират една от формите по чл.7 от Наредбата. Родителите/ настойниците, които не запишат децата си, подлежащи на задължително предучилищно образование в детска градина или училище се наказват с глоба в размер от 50 до 150лв. съгласно чл.347 от ЗПУО. Родителите/ настойниците на децата, които подлежат на задължително предучилищно образование, носят отговорност за редовната посещаемост на децата в детската градина или училище съгласно чл.210, ал.1 от ЗПУО.

(7) Задължителното предучилищно образование в детските градини и училищата на територията на община Исперих е безплатно. Правото на безплатно образование се упражнява като не се заплащат такси за обучението, осигурявано със средства от държавния бюджет и се ползва безплатно материалната база за обучение и за развитие на интересите и способностите на децата. В края на предучилищното образование се издава удостоверение за задължително предучилищно образование по ред, определен с държавния образователен стандарт за предучилищното образование.

**Чл.6.** (1) Децата от възрастовите групи по чл.5, ал.1, в зависимост от броя им, се разпределят в групи.

(2) При недостатъчен брой за сформирание на отделна група от деца в съответната възрастова група по ал.1 може да се сформира разновъзрастова група.

(3) Броят на групите и броят на децата в тях се определят от директора на детската градина след съгласуване с педагогическия съвет в съответствие с държавния образователен стандарт за финансирането на институциите и с държавния образователен стандарт за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училища и центрове за подкрепа за личностно развитие.

(4) Свободни места в детската градина са местата в рамките на определения брой по чл.60 от ЗПУО, които са останали незаети след запиване на всички желаещи деца към определен момент.

**Чл.7.** (1) Предучилищното образование в община Исперих се осъществява при целодневна, полудневна, почасова или самостоятелна организация.

(2) Целодневната и полудневната организация се осъществява в отделни групи в съответствие с чл.5, ал.1 на тази Наредба.

(3) Почасовата организация се осъществява за отделно дете в групите за целодневна или полудневна организация, а самостоятелната – за отделно дете извън групите по чл.5, ал.1 на тази Наредба.

**Чл.8.** Видът на организацията на всяка група в детската градина или за отделно дете (в случаите на почасова и самостоятелна организация) се определя от директора на детската градина в съответствие с желанието на родителите/ настойниците след съгласуване с финансиращия орган.

**Чл.9.** (1) Децата от подготвителните групи, записани в целодневна, полудневна и почасова организация, могат да отсъстват само по здравословни или по други уважителни причини, удостоверени с документ от компетентен орган, както и по семейни причини.

(2) Отсъствията на децата по ал. 1 по семейни причини през учебно време е допустимо за не повече от 10 дни за съответната учебна година с писмено уведомяване от родителите/ настойниците в срок, определен с Правилника за дейността на детската градина или училището.

(3) Извън случаите по ал.2 отсъствие на децата от подготвителните групи е допустимо и за времето на ваканциите, определени в училищното образование за съответната година със заповед на министъра на образованието и науката.

## **ГЛАВА ТРЕТА**

### **УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ЗАПИСВАНЕ, ОТПИСВАНЕ И ПРЕМЕСТВАНЕ НА ДЕЦАТА В ПРЕДУЧИЛИЩНА ВЪЗРАСТ В ДЕТСКИТЕ ГРАДИНИ И УЧИЛИЩАТА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ИСПЕРИХ**

#### **РАЗДЕЛ I.**

#### **ПРИЕМ НА ДЕЦА В ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ И УЧИЛИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ИСПЕРИХ**

**Чл.10.** Сроковете за организиране и провеждане на приема и записването на деца за следващата учебна година и началото на работа на първа група се публикуват на видно място в детската градина и училище.

**Чл.11.** Отговорност на родителите/ настойниците е да следят информацията за прием на децата и да спазват сроковете за кандидатстване.

**Чл.12.** Кандидатите подават заявление по образец съгласно Приложение 1 от настоящата Наредба, където задължително се изписват трите имена на детето, ЕГН, адрес на родителите/ настойниците и телефони за връзка.

**Чл.13.** Кандидатстването се осъществява по определения ред от родител/ настойник на детето, който носи отговорност за коректността на подадената информация. При подаване на документите се носят и оригиналите на съответните документи, необходими за сверяване на данните. Към заявлението в детската градина и училище се прилагат техни копия.

**Чл.14.** Към заявлението по чл.12 се прилагат:

1. Копие от акта за раждане на детето;
2. Копие от личната карта на родителите/ настойниците. При упълномощаване от страна на родителя/ настойника на трето лице – и копие от личната карта на упълномощеното лице и пълномощно в оригинал;

3. Документ за здравния и имунизационния статус на детето;
4. Документи, доказващи предимство (ако има основание);
5. (Отм. с Решение №365 по Протокол №32 от 29.06.2017г. на Общински съвет Исперих);
6. (Отм. с Решение №365 по Протокол №32 от 29.06.2017г. на Общински съвет Исперих).

**Чл.15.** (1) Приемът на документите за кандидатстване се извършва от директора на детската градина и училище или от упълномощено със заповед от него лице, които сверяват данните от акта за раждане на детето и документа за самоличност на родителя/настойника. Издава се пореден входящ номер от деловодната система на детската градина и училище.

(2) Приемът на деца за първа възрастова група се извършва от комисия, определена със заповед на директора на детската градина.

**Чл.16.** (1) Документи за записване на децата в детските градини и училища се подават целогодишно.

(2) Срокът за подаване на заявления за прием на деца, навършващи 3 години в годината на приема за първа възрастова група, е в периода от 15 януари до 31 май на съответната календарна година.

(3) Срокът за подаване на заявления за прием на деца в яслена група е в периода от 15 януари до 31 май на съответната календарна година. При наличие на свободни места деца се приемат целогодишно.

**Чл.17.** Неподадени в срок заявления за прием в първа възрастова група могат да се представят в детската градина и след тази дата, като приемът се осъществява в зависимост от свободните места в съответната детска градина.

**Чл.18.** Родители/ настойници/ упълномощени лица, кандидатстващи за записване на децата в повече от една детска градина и училище, задължително посочват това обстоятелство в заявлението си.

## **РАЗДЕЛ II.**

### **ЗАПИСВАНЕ И ПОСТЪПВАНЕ НА ДЕЦА В ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ И УЧИЛИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ИСПЕРИХ**

**Чл.19.** При записването на децата не се допускат никакви ограничения на правата или привилегии, основани на раса, народност, етническа принадлежност, пол, произход, религия, образование, убеждения, политическа принадлежност, лично и обществено положение или имуществено състояние.

**Чл.20.** (1) Записването на децата в общинските детски градини и училища се извършва по реда на входящия номер на заявлението за кандидатстване за прием при наличие на свободни места, ако не са заявили предимство по ал.3.

(2) С решение на Педагогическия съвет на детската градина могат да се приемат и други допълнителни критерии за записване на децата като се спазва принципа на равни права и не се създават условия за дискриминация на децата.

(3) При записване с предимство се ползват:

1. Деца с брат или сестра, посещаващи същата детска градина и училище.
2. (Отм. с Решение №365 по Протокол №32 от 29.06.2017г. на Общински съвет Исперих).
3. Деца, на които единият или двамата родители са починали или неизвестни.
4. Трето и следващо дете на многодетни родители.
5. Деца близнаци.
6. Деца със специални образователни потребности и/или с над 50% увреждане по решение на ТЕЛК.
7. Деца от приемни семейства и центрове за настаняване от семеен тип.

8. Деца, на които поне единият родител е с инвалидност 70% и повече от 70% по решение на ТЕЛК/ НЕЛК.

9. Деца с настоящ адрес по местоживеење в населеното място, в което се намира детската градина и училище.

**Чл.21.** Заявленията за деца, чиито родители са заявили основание за ползване на предимство, но не са представили необходимите документи, доказващи това, се разглеждат по общия ред.

**Чл.22.** (1) В група в детска градина и в училище може да се обучават до три деца със специални образователни потребности.

(2) В случаите, когато на територията на населеното място няма друга група, която да осигурява същото по вид образование, броят на децата със специални образователни потребности в конкретна група може да бъде по-голям от посочения в ал.1 след разрешение на Началника на Регионално управление на образованието – Разград. Предложенията за увеличаване на броя на децата се правят от екипа по чл.188 от ЗПУО, а когато не е формиран – по предложение на екипа по чл.190 от ЗПУО.

**Чл.23.** При записване на децата за самостоятелна организация на предучилищното образование по заявено желание на родителя/ настойника се прилага и решение на експертната комисия в регионалното управление по образование по чл.67, ал.2 от ЗПУО и копие от документите по чл.18, ал.2 от Наредба № 5 от 03.06.2016г. за предучилищното образование:

1. Копие от акта за раждане на детето;
2. Копие от лична карта на родителите/ настойниците;
3. Декларация за наличие на среда за учене чрез игра, съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на детето, както и за опазване на физическото и психическото му здраве и благополучие;
4. Програма за развитие на детето, която задължително съдържа:
  - а) избрани методики и подходи, съобразени с възрастта, индивидуалните потребности и интересите на детето и гарантиращи постигането на целите по чл.5 от Закона за предучилищното и училищното образование;
  - б) примерно разпределение на теми за постигане на компетентностите по чл.28, ал.2 от Наредба № 5 от 03.06.2016г. за предучилищното образование за съответната възрастова група;
  - в) списък на избраните познавателни книжки и учебни помагала.

**Чл.24.** (1) Процедурата по записване на децата в първа група се осъществява по следния ред:

1. Списъкът на приетите деца се изнася на информационно табло в детската градина до 01 юли.
2. От 1 до 15 юли родителите/ настойниците на приетите деца писмено декларират желанието си детето им да бъде записано в съответната детска градина.
3. При непотвърждаване в посочения срок, свободните места се попълват от чакащи неприети деца.
4. Свободно място по смисъла на тази наредба е незаето място към 01 септември на съответната година.

**Чл.25.** Директорите на общинските детски градини до 2 септември представят информация в Дирекция „Хуманитарни дейности” в Общинска администрация Исперих за приетите деца в детската градина за новата учебна година.

**Чл.26.** Приетите деца постъпват в детската градина до 15 септември на съответната година. В случай, че 15 септември е почивен ден, те постъпват в детската градина на първия следващ работен ден.

**Чл.27.** Децата постъпват в детска градина на територията на община Исперих след представяне на изискуемите медицински документи съгласно чл.4, ал.2 от Наредба

№ 3/ 05.02.2007г. за здравните изисквания към детските градини на Министерство на здравеопазването.

**Чл.28.** (1) Новоприетите в подготовителните групи деца постъпват в детската градина и училище до 15 септември на съответната година. В случай че 15 септември е почивен ден, те постъпват в детската градина на първия следващ работен ден.

(2) В подготовителните групи могат да постъпват деца и след 15 септември, ако след сверяване със списъците от ГРАО, се открият незаписани в детски градини деца, подлежащи на задължителна предучилищна подготовка.

**Чл.29.** Родителите/ настойниците в началото на учебната година се запознават с правилника за дейността на детската градина. Списъците с подписите на родителите/ настойниците се съхраняват в съответната образователна институция.

### **РАЗДЕЛ III.**

#### **ПРЕМЕСТВАНЕ НА ДЕЦА В ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ И УЧИЛИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ИСПЕРИХ**

**Чл.30.** (1) Децата в общинските детски градини и училища може да се преместват в други детски градини и училища на територията на община Исперих през цялата учебна година при наличие на свободни места по реда на тази Наредба.

(2) Децата могат да бъдат премествани от една в друга детска градина след подаване на писмено заявление от родителите/ настойниците им до директора на детската градина.

(3) Преместването в трета и четвърта подготовителна група се извършва с Удостоверение за преместване.

(4) (Отм. с Решение №365 по Протокол №32 от 29.06.2017г. на Общински съвет Исперих);

(5) (Отм. с Решение №365 по Протокол №32 от 29.06.2017г. на Общински съвет Исперих);

(6) (Отм. с Решение №365 по Протокол №32 от 29.06.2017г. на Общински съвет Исперих);

(7) За извършеното преместване писмено се информира Дирекция „Хуманитарни дейности” в Общинска администрация Исперих.

### **РАЗДЕЛ IV.**

#### **ОТПИСВАНЕ НА ДЕЦА ОТ ОБЩИНСКИТЕ ДЕТСКИ ГРАДИНИ И УЧИЛИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ИСПЕРИХ**

**Чл.31.** (1) Децата от детските градини и училища се отписват:

1. По желание на родителите/ настойниците.

2. При постъпване в I клас /за детските градини/.

3. При отсъствие повече от два месеца без писмено заявление от родителите/ настойниците до директора на съответната образователна институция децата от първа и втора група се отписват;

4. (Отм. с Решение №365 по Протокол №32 от 29.06.2017г. на Общински съвет Исперих);

5. При системно неспазване и нарушаване /от страна на родителите/ настойниците/ на реда в детската градина, посочен в правилника за дейността на детската градина;

(2) Отписването на децата от първа и втора възрастова група се извършва целогодишно с подаване на заявление от родителите/ настойниците до директора на детската градина. В заявлението се посочват причините за отписване и датата, от която детето да бъде отписано от детската градина.

(3) Отписване на деца от трета и четвърта подготвителна възрастова група, за които предучилищното образование е задължително, се допуска само по здравословни причини, удостоверени от компетентен орган или по други уважителни семейни причини, посочени в заявление от родителите/ настойниците до директора на детската градина и училище.

(4) При отписване на деца по ал.3 по уважителни семейни причини от родителите/ настойниците се посочват населеното място и приемащата детска градина и училище, където отписаното дете ще продължи задължителното си предучилищно образование.

(5) (Отм. с Решение №365 по Протокол №32 от 29.06.2017г. на Общински съвет Исперих).

### **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

§1 Настоящата Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на децата в предучилищна възраст в детските градини и училищата на територията на община Исперих е разработена в изпълнение на чл.59, ал.1 и чл.61 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл.7, ал.1 и ал.3 от Наредба № 5 от 03.06.2016г. за предучилищното образование.

§2 Контрол по изпълнение на Наредбата за условията и реда за записване, отписване и преместване на децата в предучилищна възраст в детските градини и училищата на територията на община Исперих се осъществява от кмета на община Исперих или от определени от него длъжностни лица.

§3 Наредбата е приета с Решение №207 по Протокол №18 от 29.09.2016 г. на Общински съвет – Исперих и влиза в сила от влизане в сила на решението, с което е приета.

**АДВ. ДАНИЕЛ ДИМИТРОВ**  
**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ИСПЕРИХ**



Приложение № 1 към чл.12 от Наредба № 29 за  
условията и реда за записване, отписване и преместване  
на децата в предучилищна възраст в детските градини  
и училищата на територията на община Исперих

До  
Директора на

.....  
.....

## З А Я В Л Е Н И Е

за прием на деца в предучилищна възраст в детски градини/училища  
на територията на община Исперих

от.....  
(име, презиме и фамилия на родителя/настойник /упълномощено лице)  
живущ(а) в гр./с ....., ул.№ .....  
тел. ...., e-mail:.....

**Уважаеми г-н/ г-жо Директор,**  
Моля, да приемете детето ми .....  
(име, презиме и фамилия) с ЕГН..... в поверената Ви детска  
градина.

В момента детето посещава/ не посещава яслени групи в Детска градина „Първи  
юни” гр.Исперих.

Данни на родителите/ настойниците:

1.

.....  
(име, презиме и фамилия на родителя/настойник )  
с месторабота:..... на длъжност.....  
тел....., e-mail:.....

2.

.....  
(име, презиме и фамилия на родителя/настойник )  
с месторабота:..... на длъжност.....  
тел....., e-mail:.....

**Декларирам следните предимства при прием:**

1. Деца с брат или сестра, посещаващи същата детска градина и училище

име, презиме, фамилия: ....., ЕГН.....

име, презиме, фамилия: ....., ЕГН.....

име, презиме, фамилия: ....., ЕГН.....

2. Деца, на които единият или двамата родители са починали или неизвестни  
/смъртен акт № ...../

3. Трето и следващо дете на многодетни родители

/актове за раждане: ...../

4. Деца близнаци

/актове за раждане: ...../

5. Деца със специални образователни потребности и/или с над 50% увреждане по решение на ТЕЛК

/становище на екип за комплексно педагогическо оценяване при РУО ..... и/или решение на ТЕЛК №...../

6. Деца от приемни семейства и Център за настаняване от семеен тип .....

7. Деца, на които поне единият родител е с инвалидност 70% и повече от 70% по решение на ТЕЛК/НЕЛК

/решение на ТЕЛК/ НЕЛК №...../

**АКО СТЕ В НЯКОЯ ОТ ГОРНИТЕ КАТЕГОРИИ, Я ОТБЕЛЕЖЕТЕ:**

Всяко от посочените обстоятелства докажете с необходимите документи

**Прилагам следните документи:**

1. Копие от акт за раждане на детето;
2. Копие от лична карта на родителите/ настойниците;
3. Документ за здравния и имунизационния статус на детето;
4. Документи, доказващи предимство (ако има основание).

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Запознат/а/ съм с Наредба № 29 за условията и реда за записване, отписване и преместване на децата в предучилищна възраст в детските градини и училищата на територията на община Исперих;

2. Информиран/а/ съм, че всички предоставени данни са лични по смисъла на ЗЗЛД и като такива попадат под специален режим на защита;

3. Подал/а/ съм заявление за прием и в други детски градини на територията на община Исперих, както следва:

- .....
- .....
- .....

Подал заявлението:

.....  
(име, фамилия) (подпис)

Приел заявлението:

.....  
(име, фамилия) (подпис)

Дата:.....

Час:.....