



Съфинансирано от
Европейския съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Програма „Развитие на човешките ресурси“



О Б Я В А

за предоставяне и ползване на здравно-социални услуги по проект BG05SFPR002-2.001-0096 „Грижа в дома в община Исперих“

Община Исперих обявява прием на заявления от желаещи да ползват почасови услуги в домашна среда по проект BG05SFPR002-2.001-0096 “Грижа в дома в община Исперих“, по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05SFPR002-2.001 „Грижа в дома“, финансирана от Европейския социален фонд плюс, чрез Програма „Развитие на човешките ресурси“ 2021-2027.

I. За ползване на почасови мобилни интегрирани здравно-социални услуги, която ще се предоставя по домовете на потребителите от квалифициран персонал, могат да кандидатстват:

- Хора с увреждания;
- Възрастни лица в невъзможност за самообслужване.

Кандидатите подават следните документи:

1. Заявление (*по образец*);
2. Документ за самоличност (*за справка*);
3. Документ за самоличност на законния представител – настойник/ попечител (*за справка*);
4. Експертно решение на ТЕЛК/ НЕЛК (*копие*);
5. Медицински протокол на ЛКК (*копие*);
6. Други медицински документи – актуална епикриза и др. (*копие*);
7. Удостоверение за настойничество/ попечителство (*копие*);
8. Декларация за предоставяне на лични данни (*по образец*).

След извършване на оценка на потребностите на одобрените лица ще бъдат предоставяни почасови мобилни интегрирани здравно-социални услуги, съобразно потребностите им.

За почасовите мобилни здравно-социални услуги в домашна среда **не се** заплаща месечна потребителска такса.

Документите се подават в сградата на Община Исперих, намираща се на ул. „Васил Левски“ №70, стая 3, всеки работен ден от 08.00 до 12.00 ч. и 13.00 до 17.00 ч. в периода от 03.01.2023 г. до 11.01.2023 г. вкл.

Резултатите във връзка с подбора ще бъдат обявени на информационното табло пред Център за почасово предоставяне на услуги за социално включване в общността или в домашна среда на Община Исперих, на адрес гр. Исперих, ул. „Васил Левски“ №70.



II. За предоставяне на почасови мобилни интегрирани здравно-социални услуги в домашна среда ще бъдат назначени:

1. Домашни помощници – 40 лица на пълно/непълно работно време.

1.1. Описание на длъжността:

- Извършва домашни посещения и дейности, съобразно изготвена оценка на потребностите;
- Извършване на социално-битови дейности в домовете на потребителите, включващи: поддържане на лична хигиена; поддържане на хигиена в помещението, което потребителя обитава;
- Закупуване на хранителни продукти и вещи от първа необходимост (със средства на потребителя);
- Съдействие при приготвяне на храна, съобразно здравословното състояние на лицето;
- Оказване на помощ при хранене;
- Съдействие за закупуване на лекарства;
- Съдействие при настаняване в лечебно заведение за болнична помощ за активно лечение, рехабилитация и грижи в болница (при необходимост);
- Заплащане на битови сметки (със средства на потребителя);
- Съдействие за осъществяване на дребни ремонти и грижа за дома (със средства на потребителя);
- Административна помощ;
- Оказване на помощ при придвижване в дома;
- Оказване на помощ при прием на лекарства;
- Подпомагане на специалиста по „Здравни грижи“ при извършване на дейности, свързани с удовлетворяване на основните жизнени потребности на потребителя;
- Спазва професионална етика и съхранява професионална тайна. Не разпространява лична информация за потребителите, станала му известна при или по повод изпълнение на служебните задължения, която би довела до нарушаване на правата или интересите им.

1.2. Минимални изисквания за заемане на длъжността:

- Образование – не се изисква;
- Професионален опит - не се изисква, но се счита за предимство;
- Способност за планиране и организиране на дейността, умения за самостоятелна работа и работа в екип, аналитични умения и способност за адекватно и бързо решаване на проблеми.

1.3. Специфични изисквания:

- Опит при работа в екип;
- Гъвкавост и умения за работа с възрастни хора и лица с увреждания;
- Опит при изпълнение на сходни проекти – предимство;

2. Медицински специалисти – 5 лица на непълно работно време.

2.1. Описание на длъжността:

- Събира и предоставя здравна информация на потребителите;



- Извършва здравни услуги и манипулации по домовете на потребителите;
- Предоставя медицински, здравни грижи и дейности, съгласно индивидуалните потребности на потребителите по проекта;
- Осъществява профилактика и консултиране на потребителите за социално-значими заболявания;
- Придружава потребителите до здравни услуги и болнични заведения, осъществява контакти със здравни институции, имащи отношение към целевата група;
- Извършва манипулации, които могат да бъдат извършени извън лечебното заведение, измерване на витални показатели (кръвно налягане, пулс и температура), както и допълнителни дейности по писмено лекарско назначение;
- Участва при провеждане на екипни срещи;
- Разработва здравни планове за медицински грижи на потребителите;
- Спазва професионална етика и съхранява професионална тайна. Не разпространява лична информация за потребителите, станала му известна при или по повод изпълнение на служебните задължения, която би довела до нарушаване на правата или интересите им.

2.2. Минимални изисквания за заемане на длъжността:

- Завършено медицинско образование;
- Образователно квалификационна степен – „специалист“/ „бакалавър“;
- Специалност – „медицинска сестра“, фелдшер;
- Професионален опит – не е необходим;
- Способност за планиране и организиране на дейността, умения за самостоятелна работа и работа в екип, аналитични умения и способност за адекватно и бързо решаване на проблеми.

2.3. Специфични изисквания:

- Опит при работа в екип;
- Опит при изпълнение на сходни проекти – предимство;
- Гъвкавост и умения за работа с възрастни хора и лица с увреждания.

III. Необходими документи, начин на подаване и ред за провеждане на подбора.

1. Необходимите документи, които следва да бъдат представени от кандидатите за участие в подбора:

- Заявление *(по образец)*;
- Документ за самоличност *(за справка)*;
- Автобиография *(по образец)*;
- Документ за завършено образование *(копие)*;
- Сертификати или удостоверения за завършени обучителни курсове по сходни програми/проекти *(копие)*;
- Декларация за предоставяне на лични данни *(по образец)*.



Съфинансирано от
Европейския съюз

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

Програма „Развитие на човешките ресурси“



Документите се подават в сградата на Община Исперих, намираща се на ул. „Васил Левски“ №70, стая 3, всеки работен ден от 08.00 до 12.00 ч. и 13.00 до 17.00 ч. в периода от 03.01.2023 г. до 11.01.2023 г. вкл.

2. Подбора протича на два етапа:

- Първи етап – проверка на представените документи с обявените изисквания;
- Втори етап – Събеседване (интервю) с допуснатите кандидати.

Списъците с допуснатите и недопуснатите до интервю кандидати ще бъдат обявени на информационното табло пред Център за почасово предоставяне на услуги за социално включване в общността или в домашна среда на Община Исперих, на адрес гр. Исперих, ул. „Васил Левски“ №70.

ОТ ЕКИПА НА ПРОЕКТА