



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ИСПЕРИХ

ПРОТОКОЛ

№ 5

от проведеното редовно заседание на Общински съвет - Исперих на 07.02.2024 година

Днес 07.02.2024 г. от 17.00 часа в залата на Община Исперих се проведе редовно заседание на Общински съвет Исперих.

На заседанието присъстваха 24 общински съветника, отсъстват: Беррин Бейзатов, Зейте Мехмед – с подадени уведомления, Виргиния Станкова, Тургай Назиф и Христо Аргилов, които сигурно ще закъснеят.

Заседанието е свикано на основание чл. 23, ал.4, т.1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 40, ал.1, т.1 от Правилника за организацията и дейността на общински съвет Исперих, неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация. На заседанието присъстваха заместник кмета на община Исперих г-н Ариф Васви, кметове на кметства и представители на общинска администрация

Бейти Бекир – Председател на Общински съвет Исперих.

Проекто дневния ред за днешното заседание бе публикуван на сайта на Общински съвет Исперих и всички имахте възможност да се запознаете предварително с него.

Имате ли предложения, допълнения и въпроси към дневния ред на днешното заседание?
Няма.

Моля, да преминем към гласуване.

Резултати от гласуването:

След проведеното явно гласуване, съгласно чл. 27, ал.3 от Закона за местното самоуправление и местната администрация с резултат от гласуването:

Общ брой на общинските съветници	Гласували общински съветници	„ За”	„ Против”	„Въздържал се”
29	24	24	0	0

Д Н Е В Е Н Р Е Д:

- 1. Докладна записка от Белгин Шукри – Кмет на община Исперих**
Относно: Приемане бюджета на Община Исперих за 2024 година, приходно-разходните сметки и актуализираната бюджетна прогноза за периода 2024 – 2026 г.
- 2. Изказвания, питания и становища на граждани.**
- 3. Разни.**

ТОЧКА 1 ОТ ДНЕВНИЯ РЕД

Докладна записка от Белгин Шукри – Кмет на община Исперих

Относно: Приемане бюджета на Община Исперих за 2024 година, приходно-разходните сметки и актуализираната бюджетна прогноза за периода 2024 – 2026 г.

Бейти Бекир – Председател на Общински съвет Исперих

Заповядайте г-н Кмет.

Белгин Шукри – Кмет на община Исперих

Уважаеми общински съветници,

През предстоящата 2024 година, в условията на непрекъснато повишаващите се потребности на гражданите по отношение на количеството и качеството на предоставяните от общината услуги е необходимо да осигурим стабилност на общината при планиране на местните приходи и да се придържаме към политиката на затягане на финансова дисциплина, и минимизиране на текущите разходи на Общината, без допускане на натрупване на просрочените задължения и без това да ограничава или възпрепятства нормалното функциониране на необходимите дейности.

При разработването на Бюджет 2024 сме се базирали на:

- Приемане на ясни приоритети и реално изпълними цели за 2024 г;
- Осигуреност на разходите с устойчив резултат (усвояване на средства от ЕС);
- Планиране на разходните отговорности до реалните размери на собствените приходи
- Прозрачност и публичност на бюджетния процес.

Бюджетната устойчивост на Общината е първостепенна задача и нейното изпълнение предполага координираното участие в бюджетния процес, както на политическото ръководство, така и на общинския съвет и общинската администрация. Спазвайки принципите на добро финансово управление е необходимо да се положат максимални усилия на всички нива на управление за постигане на икономическа стабилност.

Проектът за бюджет 2024 е разработен в съответствие с разпоредбите на Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 година, Решение №346/05.05.2023г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024г, изменено и допълнено с РМС №847 на Министерския съвет от

28.11.2023 г. и утвърдената от Министъра на финансите Единна бюджетна класификация за 2024г.

Предложеният проект за бюджет 2024 г., е съобразен с **настъпилите изменения в нормативната уредба за 2024 г. и запазените промени от 2023 г., а именно:**

1.В Закона за публичните финанси (ЗПФ)

▶ Остават в сила въведените нови разпоредби за одобряване с Решението за приемане на общинския бюджет на нови лимити, разчети и ангажименти (максимален размер на задълженията и ангажиментите за разходи, просрочените задължения и вземания, които ще бъдат погасени, лимит за нов общински дълг, индикативен разчет на средствата от ЕС, тригодишна бюджетна прогноза и др.);

▶ Остават в сила разширените правомощия на общините, относно паричните постъпления от продажба на общински нефинансови активи – като към текста „се разходват само за финансиране изграждането, основен и текущ ремонт на социална и техническа инфраструктура, както и за погасяване на ползвани заеми за финансиране на проекти на социалната и техническата инфраструктура” е добавено и „и за погасяване на временни безлихвени заеми, отпуснати по реда на чл. 130ж, ал. 1.” (чл.127, ал. 2, в сила от 14.11.2017 г.);

▶ Остава в сила срокът за приемане на общинските бюджети - 15 работни дни от внасянето в Общинския съвет от Кмета на Общината (в срок до 20 работни дни от обнародването на ЗДБРБ за съответната година).(чл. 84, ал.4 и чл. 94, ал. 2); тоест крайният срок за внасяне на проекта в общинския съвет е 29.01.2024г.

▶ Годишният размер на плащанията по общинския дълг за всяка община във всяка отделна година не може да надвишава 15 на сто от средногодишния размер на собствените приходи и общата изравнителна субсидия за последните три години, изчислен на базата на данни от годишните отчети за изпълнението на бюджета на общината, като тук не се включва дългът на общините по временни безлихвени заеми и по предоставени им заеми от други лица от сектор "Държавно управление". (чл.32, ал. 1 и ал. 5);

▶ С решение на общинския съвет от бюджета на общината може да се отпускат безлихвени заеми на други общини, както и на други бюджетни организации, чиито бюджети не са част от държавния бюджет, със срок за възстановяване не по-дълъг от края на следващата бюджетна година. Отпускането на заемите не следва да възпрепятства своевременното разплащане на задълженията по бюджета на общината, от който е предоставен заемът. През 2017 беше въведено ограничение заемът да не надвишава размерите на общата изравнителна субсидия и целевата субсидия за капиталови разходи на съответната община, приети с годишния закон за държавния бюджет. Безлихвени заеми по ал. 1 не се отпускат на общини, когато решението на общинския съвет за поемане на дълг е прието след изтичането на 39 месеца от неговото избиране. (чл. 103, ал. 2, ал. 5 и ал. 6).

▶ Остава достъпът на общините до временни безлихвени заеми от Централния бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и от други международни програми и договори. (чл. 104, ал. 1, т.1);

▶ Остава в сила въведеният през 2016 г. срок за представяне на проекта на бюджет за публично обсъждане – до 20 работни дни от обнародването на закона за държавния бюджет за съответната година. (чл.84, ал. 6, в сила от 07.06.2016г. /предишен срок до 30 ноември на предходната година/);

▶ Остават в сила промяната от 2016 г. максималните размери на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината, като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за

последните четири години (чл.94, ал. 3, т. 1, в сила от 07.06.2016г. /предишен размер – до 5 на сто/);

► Остават в сила промяната от 2016 г. максималните размери на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през годината, като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години (чл.94, ал. 3, т. 2, в сила от 07.06.2016г. /предишен размер – до 30 на сто/);

► Остава в сила промяната от 2016 г. в срока за приемане на годишните отчети от Общинския съвет - не по-късно от 30 септември на годината, следваща отчетната година. (чл.140, ал. 5, в сила от 07.06.2016г. /предишен срок – не по-късно от 31 декември на годината, следваща отчетната година./)

► Остават в сила въведените през 2017 нови ограничения - Не се допуска поемането на ангажименти за разходи от кметовете на общини, ако общината не е привела показателите си за поети ангажименти и задължения за разходи в съответствие с ограниченията по чл. 94, ал. 3, т. 1 и 2. Не се допуска натрупването на нови задължения за капиталови разходи и/или поемането на ангажименти за капиталови разходи за сметка на приходи, ако планираните по бюджета на общината приходи не се изпълняват. Не се допуска увеличение на наличните по бюджета на общината към края на годината просрочени задължения спрямо отчетените към края на предходната година, ако наличните към края на предходната година просрочени задължения надвишават 5 на сто от отчетените разходи. (чл.128, ал. 2, ал. 3 и ал. 4, - Обн. ДВ, бр. 91 от 2017 г.);

► Конкретизира се начина на изчисляване на максималния размер на новите задължения за разходи и на ангажиментите за разходи, в случай на правоприемство или когато съответните второстепенни разпоредители са били подчинени на други първостепенни разпоредители. (чл. 94, ал. 8 и ал. 9);

► Облекчават се условията за ползване на неизразходваните средства от субсидии – средствата от целевата субсидия за капиталови разходи и трансферите за местни дейности – обща изравнителна и за зимно поддържане и снегочистване на общински пътища не се възстановяват и може да се разходват за същите цели и през следващите бюджетни години. (чл. 129, ал. 1 и ал. 2);

2.В Закона за държавния бюджет на република България за 2024 г.

► Увеличава се минималната работна заплата от 780 лв. на 933 лв. от 01.01.2024 г., (ПМС № 193 от 12.10.2023);

► Остава в сила възможността през 2024 общините въз основа на решение на Общинския съвет да трансформират целевата субсидия за капиталови разходи в целеви трансфер за финансиране разходите за извършване на неотложни текущи ремонти на общински пътища, на улична мрежа и на сгради, публична общинска собственост, както и за извършване на разходи по почистване на речни легла за осигуряване на нормалната им проводимост в урбанизираните територии. (чл. 57).

► Увеличава се минималният размер на основната заплата за най-ниската длъжност, предвидена за заемане от държавен служител по Закона за държавния служител на 933 лв. от 1 януари 2024 г. (чл. 61);

► Променят се сроковете за предоставянето на общата изравнителна субсидия: Общата изравнителна субсидия по чл. 53, т. 1 се предоставя на общините до 20 януари в размер 50 на сто. Останалата сума от субсидията се предоставя на общините ежемесечно до 5-о число на текущия месец на равни части за периода от април до декември (чл. 56, ал. 5);

► И през 2024 г. целевата субсидия за капиталови разходи ще се предоставя на общините до 5-о число на текущия месец въз основа на заявки на общините (чл. 56, ал. 2);

► Запазва се разпоредбата Държавен фонд “Земеделие” и през 2024 г. да извършва плащанията на общини за финансиране на разходите за данък добавена стойност по одобрени за подпомагане проекти по Програмата за развитие на селските райони. (чл. 84);

► Остава в сила освобождаването от наеми на бюджетните организации, когато са настанени в сгради - собственост на държавата или на общините (чл. 80);

► Запазва се максималният размер на присъдената издръжка, която се изплаща от държавата по чл. 152, ал. 1 от Семейния кодекс, за 2024 г. - 100 лв. (чл. 66).

► Запазва се ограничението на размера на представителните разходи на кметове на общини – до 3 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка за дейност „Общинска администрация. (чл. 98, ал. 1);

► Запазва се ограничението на размера на представителните разходи на общинските съвети – до 1,5 на сто от общия годишен размер на разходите за издръжка за дейност „Общинска администрация. (чл. 98, ал. 2);

► Запазва се възможността до 31 декември 2024 г. да не се заплаща такса за ползване на финансираната от държавния бюджет социална услуга асистентска подкрепа по чл. 15, т. 10 от Закона за социалните услуги. (§ 5 от ПЗР);

► Неусвоените към 31 декември 2023 г. средства по бюджетите на общините от трансфери по чл. 52, ал. 1, т. 1, буква „а“ от Закона за публичните финанси, постъпили през предходни години, с изключение на тези във функция „Образование“, могат да се разходват за делегираните от държавата дейности във всички функции, в т.ч. за капиталови разходи, ако това не противоречи на условията, определени в нормативния акт, с който са одобрени. (чл. 91, ал.2);

► Неусвоените към 31 декември 2023 г. средства по бюджетите на общините от трансфери по чл. 52, ал. 1, т. 1, буква „а“ от Закона за публичните финанси, постъпили през предходни години във функция „Образование“, могат да се разходват за същите цели, както и за капиталови разходи, ако това не противоречи на условията, определени в нормативния акт, с който са одобрени. (чл. 91, ал.3);

► Неусвоените към 31 декември 2023 г. средства по бюджетите на общините от трансфера за зимно поддържане и снегочистване на общинските пътища, постъпили през предходни години, може да се разходват през 2024 г. за дейностите по зимно поддържане и снегочистване на общинските пътища съгласно съответната наредба за поддържане и текущ ремонт на пътищата по чл. 36 от Закона за пътищата, както и за придобиване на дълготрайни материални активи за снегочистване на територията на общината, по решения на общинските съвети и за материали за обезопасяване срещу хлъзгане. (чл. 88).

3.В Закона за местни данъци и такси

► Остава в сила задължението на общините да предоставят ежедневна информация по електронен път на Министерство на финансите относно определянето, обезпечаването и събирането на местните данъци и такси (в сила от 01.01.2015 г. - чл. 5а), като от 01.01.2020 г. от обхвата ѝ отпадат мерките за обезпечаване и събиране на вземанията по този закон (чл. 5а, т.6 - отм. в сила от 01.01.2020 г.);

► Остава в сила разпоредбата за освобождаване от ДНИ на храмовете и манастирите, предназначени за богослужерна дейност, заедно с поземлените имоти, върху които са построени - собственост на законно регистрираните вероизповедания в страната, както и молитвените домове заедно с поземлените имоти, върху които са построени - собственост на законно регистрираните вероизповедания в страната. В сила от 01.01.2016 г. се добавя условието имотите да не се ползват със стопанска цел, несвързана с пряката им богослужерна дейност. (чл. 71а, ал.1 и 2); Същите имоти са

освободени и от такса битови отпадъци, като в сила 01.01.2019 г. е добавено условието „молитвените домове, храмовете и манастирите трябва да са вписани в регистъра по чл. 12, ал. 3 от Закона за вероизповеданията.” (в сила от 01.01.2014 – чл. 24, ал. 1, т. 9);

► Остава в сила и тази година освобождаването от ДНИ на недвижими имоти с данъчна оценка до 1680 лв. (чл.10, ал.4);

► Размерът на данък недвижими имоти (ДНИ) се определя в разширени граници от 0,1 до 4,5 на хиляда (за община Исперих определеният размер 2 на хиляда върху данъчната оценка на недвижимия имот за физически лица и 2,5 на хиляда върху данъчната оценка на недвижимия имот за юридически лица). (чл. 22);

► ДНИ се плаща на две равни вноски в следните срокове: 30 юни и до 31 октомври на годината, за която е дължим. На предплатилите до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто (от 01.01.2015г.- чл.28, ал.1 и 2); За недвижимите имоти, придобити след 31 октомври данъкът се заплаща в двумесечен срок от датата на придобиването на имота. (от 01.01.2016г.- чл.28, ал.4);

► Регламентира се, че за имоти държавна и общинска собственост данъчно задължено е лицето, на което имотът е предоставен за управление (чл.11,ал. 5);

► Данъкът върху превозните средства се плаща на две равни вноски в следните срокове: от 30 юни и до 31 октомври на годината, за която е дължим. На предплатилите 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто. (от 01.01.2015г.- чл.60, ал.1);

► Остава в сила до 1 януари на втората година, следваща публикуването на резултатите от преброяването на населението и жилищния фонд в Република България през 2021 промяната в срока за подаване на декларация за освобождаване на имоти от такса за сметоизвозване и сметосъбиране – до 31 декември (в сила от 01.01.2014 - чл. 71, т. 1); От 1 януари на втората година, следваща публикуването на резултатите от преброяването на населението и жилищния фонд в Република България през 2021 срокът се променя - до 31 октомври на предходната година (чл. 71, т. 2);

► Остава в сила въведеният нов данък върху таксиметровия превоз на пътниците, определен от общинския съвет в граници от 300 лв. до 1000 лв. За община Исперих определеният размер с Решение № 214 от 29.09.2016 г. е 320 лв. (чл. 1, т. 8);

► Считано от 01.01.2020 г. отпада изискването за деклариране на новопостроените сгради, подлежащи на въвеждане в експлоатация по реда на Закона за устройството на територията. Необходимите данни ще се предоставят на служителите от местните приходни звена от възложителя на строежа след завършването на сградата в груб строеж по образец, определен от министъра на финансите. (чл. 14, ал. 2, в сила от 01.01.2019 г.);

► Определя се, че в случай, че не е подадена данъчна декларация от наследниците или заветниците - след изтичане на съответните срокове, служител от звеното за местни приходи да може да образува партида за наследения недвижим имот въз основа на данните, налични в общината и в регистъра на населението. (чл. 14, ал. 6, в сила от 01.01.2019 г.);

► Без подаване на данъчна декларация ще се установява данъка върху недвижимите имоти и в случаите, когато промяната в обстоятелствата, имащи значение за определяне на данъка са удостоверени от общината в случаите на търпимост на строежите, в изпълнение на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради или в качеството ѝ на възложител по Закона за устройството на територията. Служител от общинската администрация ще отразява служебно настъпилите промени в техническите характеристики на имота. (чл. 14, ал. 8, в сила от 01.01.2019 г.);

► Въвежда се категорично ограничение за ползване на отстъпката за основно жилище – в случай, че е установено декларирането на повече от едно основно

жилище – облекчение не се ползва за нито един от тях. (чл. 25, ал. 3, в сила от 01.01.2019 г.);

▶ Определя се, че когато в регистъра на МВР няма данни за екологичната категория на моторното превозно средство, се приема, че превозното средство е без екологична категория. (чл. 55, ал. 14, в сила от 01.01.2019 г.);

▶ Въвеждане на автоматизиран електронен обмен при определяне размера на дължимия туристически данък въз основа на данни от Единната система за туристическа информация (ЕСТИ), която се поддържа от Министерството на туризма. (чл. 61с, в сила от 01.01.2020 г.); Данните се предоставят от Министерството на финансите на общините в срок до три дни след получаването им от Министерството на туризма (непосредствено след изтичане на календарния месец);

▶ Отпада таксата за дейностите по хранене на децата в задължителното предучилищно образование извън финансираното от държавата. (чл. 6, ал. 1 т. „г“, в сила от 01.04.2022 г.);

▶ Отпада таксата за ползване на детски ясли и детски градини, финансирани от общинския бюджет. (чл. 6, ал. 1 т. „в“, в сила от 01.04.2022 г.).

4. Закон за корпоративното подоходно облагане.

▶ Приходите на бюджетните предприятия от сделки по чл. 1 от Търговския закон, както и от отдаване под наем на движимо и недвижимо имущество, се облагат с данък върху приходите. Данъчната ставка на данъка върху приходите на бюджетните предприятия е 3 на сто, с изключение на общините - 2 на сто. (чл. 248 и чл. 250).

5.В Закона за данък добавена стойност

▶ Запазва се разпоредбата на чл. 3, ал. 5, т. 1, б. "м" от ЗДДС в частта за концесиите както следва: за доставките, свързани с „както и възлагането или предоставянето на концесия“, органите на държавната или местна власт имат качеството на задължено по смисъла на ЗДДС лице (в сила от 03.01.2018 г.);

▶ Услугите, предоставяни от държавен съдебен изпълнител се облагат с ДДС (в сила от 01.01.2013, чл.3, ал. 5, т.1, б. „о“);

▶ Не е доставка на стока или услуга доставката към приобретателя от преобразуващия се, от отчуждителя или от апортиращия в резултат на преобразуване на бюджетни организации, държавни или общински предприятия, в резултат на което новообразуваните организации или предприятия са универсални правоприемници на преобразуваните. (в сила от 01.01.2013, чл. 10, ал. 1, т. 4);

▶ Въведеният специален режим за касова отчетност на ДДС в сила от 01.01.2014 - Глава седемнадесета „а“ остава в сила;

▶ Въведен е режим за отложено начисляване на данъка при внос в сила от 01.07.2019 - Глава двадесета „а“;

▶ Отпада за общините въведеният режим за обратно начисляване на ДДС за доставки на услуги свързани с битови, производствени, строителни, и опасни отпадъци, както и услуги свързани с обработката им остава в сила (чл. 163а, ал. 4 – в сила от 01.01.2023 г.);

▶ Остава в сила разпоредбата за получените от общината услуги по изграждане, реконструкция и модернизация на активи, предназначени за експлоатация на ВиК оператора, включително консултантски, адвокатски, счетоводни, одитни и други подобни услуги, получени във връзка със сключването и изпълнението на договорите е налице право на данъчен кредит.

▶ Остава в сила разпоредбата, според която не е доставка на стока или услуга доставката към приобретателя от преобразуващия се, от отчуждителя или от апортиращия в резултат на предоставяне за ползване на имоти от държавата и

общините на заявителите за нуждите на частни детски градини и училища по Закона за предучилищното и училищното образование и последващото им преминаване към държавата и общините от заявителите при закриване на детските градини и училищата. (чл. 10, ал. 1, т. 5 – в сила от 01.01.2017 г.);

► Към освободените доставки, свързани със социални грижи и осигуряване се добавя и извършването на посредничество при международно осиновяване по Семейния кодекс. (чл. 40, т. 4 – в сила от 01.01.2019 г.);

► Остава в сила възможността за по-късно внасяне на данъка след процедура по приспадане - „когато за последния данъчен период е налице резултат за периода - данък за внасяне, лицето е длъжно да внесе данъка в държавния бюджет по сметка на компетентната териториална дирекция на Националната агенция за приходите в срок до края на календарния месец, следващ календарния месец, през който е следвало да бъде подадена справка-декларацията за този данъчен период.” (чл. 89, ал. 2 – в сила от 01.01.2019 г.).

► Регистрацията по избор по Закона за данък върху добавената стойност може да се заяви от лицата пред Агенцията по вписванията при заявяване за вписване на първоначална регистрация по реда на глава втора от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел. (чл. 100, ал. 5 – в сила от 01.01.2019 г.);

► Считано от 12.12.2020 г. Националната агенция за приходите създава и поддържа публичен електронен списък на електронните магазини. (чл. 118, ал. 20 – в сила от 12.12.2020 г.).

► При последователното извършване на еднородна дейност в един и същи търговски обект от две или повече свързани лица или лица, действащи съгласувано, в облагаемия оборот на всяко следващо лице се включва оборотът, реализиран в обекта от всички лица, извършвали последователно дейността в съответния обект преди него, за период, не по-дълъг от последните 12 последователни месеца, включително текущия месец, и се счита за оборот, реализиран от съответното лице през първия ден на започване на еднородната дейност в обекта от това лице. Дейността се приема, че е еднородна, когато е налице значителна идентичност по отношение на две или повече от следните характеристики: предлаганите стоки или услуги, ползваните активи, персонала, търговската марка/наименованието на обекта, доставчиците/клиентите, освен ако е налице прекъсване на дейността за повече от един месец от датата на преустановяване на дейността от предходното лице и датата на започване на дейността от следващото лице (чл. 96, ал. 10 и ал. 11 – в сила от 01.01.2020 г.).

► Не е доставка безвъзмездното предоставяне от данъчно задължено лице на изградени, подобрени или ремонтирани за негова сметка елементи на техническа инфраструктура, които на основание на закон са публична държавна или публична общинска собственост и се използват от данъчно задълженото лице в рамките на неговата независима икономическа дейност, включително и в случай, че елементите на техническа инфраструктура са достъпни за ползване и от други субекти, освен ако за изградените, подобрените или ремонтираните елементи на техническа инфраструктура по ал. 1, за които е договорено възнаграждение, включително когато възнаграждението е определено изцяло или частично в стоки или услуги (чл. 106, ал. 1 и ал. 3 – в сила от 01.01.2020 г.).

► До 31.12.2022 ставката на данъка е 9 на сто за: доставка на книги на физически носители или извършвана по електронен път или и двете (включително учебници, познавателни книжки и учебни комплекти, детски книги с илюстрации, за рисуване или оцветяване, печатни или ръкописни нотни издания), различни от публикации, които са изцяло или основно предназначени за реклама, и различни от публикации, които са изцяло или основно съставени от видеосъдържание или

аудио-музикално съдържание; храни, подходящи за бебета или за малки деца по приложение № 4; бебешки пелени и подобни бебешки хигиенни артикули по приложение № 4; доставка на обща туристическа услуга в случаите по чл. 136, както и екскурзиите, организирани от туристически оператори и туристически агенти със случаен автобусен превоз на пътници; доставка на услуга за използване на спортни съоръжения. (чл. 66а);

▶ Въвеждане на изискване за деклариране на касова наличност в края на календарно тримесечие когато общата сума на налични парични средства в касите, размерът на вземанията (включително от предоставени заеми) от собственици физически лица, работници, служители, лица, наети по договор за управление и контрол, и подотчетни лица надхвърля 50 000 лв. (чл. 123, ал. 10 – в сила от 01.07.2023 г.);

▶ Дава се възможност за упражняване право на данъчен кредит при пълно или частично неплащане по облагаема доставка с място на изпълнение на територията на страната, по която вземането е несъбираемо, като доставчикът, регистрирано по този закон лице, намалява данъчната основа и начисления данък по доставката. (чл. 126а – в сила от 01.01.2023 г.);

▶ Увеличен е прагът за задължителна регистрация по ЗДДС от 50 000 лв. на 100 000 лв. (чл. 96, ал. 1 – в сила от 01.01.2023 г.).

6. В Закона за общинската собственост

▶ Остава в сила разпоредбата, с която се определя, че Общините не заплащат такса за издаването на скици и предоставянето на справки за имотите - общинска собственост. Досега беше в сила само пред Агенцията по геодезия, картография и кадастър – (чл.59, ал.6);

▶ За вписването в службата по вписванията на актове за общинска собственост и актове за поправка на актове за общинска собственост не се заплаща такса (чл. 60 а);

▶ Директорите на общинските предприятия са второстепенни разпоредители с бюджет, а не самите общинските предприятия (чл. 52, ал. 5 – в сила от 07.06.2016 г.);

▶ Свободни нежилищни имоти - частна общинска собственост, които не са необходими за нуждите на органите на общината или на юридически лица на издръжка на общинския бюджет, могат да се отдават под наем на трети лица. От 30.07.2019 отпадна заплащането на наем при предоставяне на тези имоти за нуждите на общинските ръководства на политическите партии, отговарящи на условията, предвидени в Закона за политическите партии, се извършва от кмета на общината без търг или конкурс по ред, определен в Наредба № 27 на ОбС Исперих за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество на Община Исперих. (чл. 14, ал. 1 и ал. 4 – в сила от 30.07.2019 г.).

7.В Закона за предучилищното и училищното образование

▶ Остава в сила разпоредбата за осигуряване на безплатен транспорт до най-близката детска градина или училище за подлежащите на задължителна предучилищна подготовка деца и за учениците от населените места, в които няма детска градина или училище. Като в сила от 01.01.2020 г. се разширява обхвата на учениците, за които ще се предоставят средства за транспорт от държавния бюджет – такива ще се предоставят и за ученици, които пътуват ежедневно до училище в друго населено място в същата или в съседна административно-териториална област, в което се обучават за придобиване на квалификация по професия, и обратно, ако такова обучение не се провежда в населеното място, в което живее ученикът, или ако

ученикът се обучава по защитена специалност от професия или специалност от професия, по която е налице очакван недостиг на специалисти на пазара на труда, и в населеното място, в което живее, няма организирано професионално образование по същата или по друга защитена специалност от професия, по която е налице очакван недостиг на специалисти на пазара на труда. (чл. 283, ал.2);

► Общинските недвижими имоти, предоставени за управление на общинските училища, детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие, са публична общинска собственост. От датата на влизане в сила на акта за обявяване на държавно училище за общинско, имотите - публична държавна собственост, предоставени на училището преди обявяването му за общинско, преминават в собственост на общината, на територията на която се намират имотите, и стават публична общинска собственост, а вещите - държавна собственост, стават собственост на общината, финансираща училището. (чл. 302 – в сила от 01.01.2017 г.);

► Придобитите възмездно от общинските училища, детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие недвижими имоти и движими вещи са със статут на частна общинска собственост. (чл. 303 – в сила от 01.01.2017 г.);

► Придобитите безвъзмездно общинските училища, детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие недвижими имоти и движими вещи, както имотите и вещите, собствеността върху които им е възстановена, са собственост на училището, детската градина или центъра, като от 18.09.2020 г. е допълнено, че при закриване на държавно или общинско училище, детска градина или център за подкрепа за личностно развитие имотите и вещите по ал. 1 преминават в собственост на училището, детската градина или центъра за подкрепа за личностно развитие, определени за правоприемник на имуществото по чл. 322, ал. 1, т. 4. (чл. 304, ал. 1 и ал. 2);

► Имотите или части от тях и вещите, освободени в резултат на закриване или преобразуване на общински училища, детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие, се използват за образователни, здравни, социални или хуманитарни дейности по реда на Закона за общинската собственост и подзаконовите актове по прилагането му. Ако за имотите или части от тях и вещите, освободени в резултат на закриване или преобразуване на общински училища, детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие, за които няма обществена потребност за ползването им за дейностите по изречение първо, могат да се ползват и за други дейности при едновременно изпълнение на следните условия: 1. в срок от две години не е идентифицирана обществена потребност от използването им за образователни, здравни, социални или хуманитарни дейности; 2. налице е положително становище на министъра на образованието и науката, изготвено въз основа на оценка на образователните потребности в общината; 3. населеното място е с население под 5 хиляди души. (чл. 305 – в сила от 01.01.2017 г.);

► Остава в сила разпоредбата за признаване на транспортни разходи от местоживеенето им до местоработата и обратно на педагогическите специалисти, които работят в населено място извън местоживеенето си. (Досега право имаха само тези които работят в малки населени места). (в сила от 01.01.2018 г - чл. 219, ал. 5).

► Остава в сила намаленият резерв за нерегулярни разходи, който може да се предвиди като част от формулата в размер от „до три на сто” на „до две на сто” от средствата за съответната дейност. (в сила от 01.01.2018 г - чл. 282, ал. 11).

► В сила от 01.01.2021 Държавата предоставя средства за родителите на деца от тригодишна възраст до постъпването им в I клас за компенсиране на разходите, пряко свързани с отглеждането и обучението им, когато детето не е прието за съответната учебна година поради липса на свободни места за целодневна или полудневна организация на предучилищното образование в държавна или общинска детска градина или училище, за които е кандидатствало, и не е предложено от общината по

местоживеене на детето друго равностойно място в общинска детска градина или училище. (в сила от 01.01.2021 г - чл. 283, ал. 12).

8.В закона за ограничаване на плащанията в брой

▶ Остава в сила ограничението на плащанията в брой над 10 000 лева. (в сила от 01.01.2016 г - чл.3, ал. 1, т. 1). Разширен е обхвата на случаите в които ограничението се отнася и за плащанията в брой под 10 000 лв. – които могат да се разглеждат като част от свързани помежду си платежни операции на едно и също основание, чиято обща стойност е равна на или надвишава 10 000 лв. (в сила от 29.11.2019 г - чл.3, ал. 1, т. 2)

▶ Остава в сила редът за теглене на средства в брой от бюджетните организации-разрешава се само за плащания, при които не е практично или възможно извършването им с бюджетен превод. (чл. 4а);

▶ Въвежда се задължително изплащане на трудови възнаграждения по смисъла на кодекса на труда по банков път за работодатели със 100 или повече наети лица, с изключение на лицата, с които е сключен трудов договор за краткотрайна сезонна селскостопанска работа по реда на чл. 114а. (чл. 3, ал. 1, т. 3 в сила от 01.09.2023).

9.РМС № 592 от 21.08.2018 г.

▶ Остава в сила РМС № 592 от 21.08.2018 г., и през 2024 г. Решението задължава бюджетните разпоредители да информират предварително Националната агенция за приходите (НАП) и Агенция „Митници” (АМ) за предстоящи плащания към контрагенти по договори на стойност над 30 000 лева с ДДС и да извършат съответните разплащания само след потвърждение от НАП и АМ, с някои изключения цитирани в текста на Решението.

10. Закон за личната помощ.

▶ За 2024 г. продължава финансирането на социалните услуги за нуждаещите се лица, които попадат в обхвата на Закона за личната помощ чрез новия механизъм за лична помощ за хората с увреждания, който стартира от 01.09.2019 г. и урежда условията и реда за предоставянето и ползването на лична помощ от хора с увреждания. До 31 декември 2020 г. ползвателите на лична помощ бяха: 1. хората с право на чужда помощ с определени 90 и над 90 на сто вид и степен на увреждане или степен на трайно намалена работоспособност; 2. децата с право на чужда помощ с определени 50 и над 50 на сто вид и степен на увреждане или степен на трайно намалена работоспособност; 3. децата без право на чужда помощ с определени 90 и над 90 на сто вид и степен на увреждане или степен на трайно намалена работоспособност. (§ 3 от ПЗР). От 01.01.2021 се прецизира разпоредбата на ползвателите както следва: ползвател на лична помощ е: 1. човек с трайно увреждане с установени вид и степен на увреждане или степен на трайно намалена работоспособност с определена чужда помощ; 2. дете с 90 и над 90 на сто вид и степен на увреждане или степен на трайно намалена работоспособност без определена чужда помощ. (чл. 8, ал. 1);

11. Закон за социалните услуги.

▶ През 2024 г. продължава финансирането на социалните услуги за нуждаещите се лица, които остават извън обхвата на Механизма лична помощ и попадат в обхвата на Закона за социалните услуги като нов вид социална услуга /държавно-делегирана дейност/ „Асистентска подкрепа“.

I. ПРИХОДИ

Приходната част на бюджета на община Исперих се формира от собствени приходи, държавни трансфери и преходен остатък.

Рамката на проекта за бюджет 2024 е определен на база реализирания от 2023 г. преходен остатък, утвърдените с чл. 53 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2024 г. размери на обща, изравнителна и целева субсидия за капиталови разходи, и реалистичната прогноза на общинска администрация за постъпленията от:

- ✓ местни данъци;
- ✓ разпореждане с общинско имущество;
- ✓ общински такси;
- ✓ услуги и права, предоставяни от общината;
- ✓ глоби;
- ✓ лихви и неустойки;
- ✓ други постъпления;
- ✓ помощи и дарения
- ✓ концесии и др., съобразени както с настъпилите изменения в нормативната уредба, така и със финансово-икономическата криза.;
- ✓ и преходен остатък от 2023 г.

Утвърденият размер на бюджетните взаимоотношения между централния бюджет и бюджета на Общината за 2024г. е **30 477 548** лв., в т.ч.: **26 582 148** лв. обща субсидия, предназначена единствено за дейностите държавна отговорност, **1 969 300** лв. обща изравнителна субсидия, **133 800** лв. трансфер за зимно поддържане и снегочистване, **1 619 000** лв. целева субсидия за капиталови разходи и 173 300 лв. други целеви разходи за местни дейности.

Реализираните икономии към 31.12.2023 година (преходен остатък) са в размер на **11 382 265** лв. От тях **5 616 332** лв. са икономии от делегираните от държавата дейности, от които **1 196 983** лв. са на училищата. От реализирания преходен остатък **461 087** лв. са за капиталови разходи.

Икономии от местните дейности към 31.12.2023 г. са в размер на **5 765 933** лв., от които **4 650 881** лв. са за капиталови разходи, **284 213** лв. за дофинансиране на изпълняваните от община Исперих проекти.

Разпределението на преходния остатък от 2023 г. в бюджета за 2024 г. е съгласно **Приложение № 1.**

Таблица №1 /Разшифровка на преходния остатък/

№ по ред	ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ	Общо преходен касов остатък	в това число за разпределяне				
			за КВ	за издръжка и ФРЗ	Депозити и гаранции и друго финансирание	Безлихвени заеми	Проекти и програми
1	122 "Общинска администрация"	1 101 214	0	1 101 214			
2	239 "Други дейности по вътрешната сигурност"	65 391	65 391	0			
3	282 "Отбранително-мобилизационна подготовка, поддържане на запаси и мощности"	66 208	2 600	63 608			
4	283 "Превантивна дейност за намаляване на вредните последствия от кризи, бедствия и аварии"	4 197		4 197			
5	285 "Доброволни формирования за защита при бедствия"	30 196	10 000	20 196			
6	311 "Детски градини"	1 284 115	231 196	1 052 862		-40	97

7	321 "Специални училища и центрове за специална образователна подкрепа"	7 797		7 797			
8	322 "Неспециализирани училища, без професионални гимназии"	903 542	41 000	662 080		-24 426	224 888
9	326 "Професионални гимназии и паралелки за професионална подготовка"	213 008	0	194 572	2 388	-7 968	24 016
10	338 "Ресурсно подпомагане"	63 334		63 334			
11	389 "Други дейности на образованието"	18 411		18 411			
12	431 "Детски ясли, детски кухни и яслени групи детска градина"	424 049	16 100	407 949			
13	437 "Здравен кабинет в детски градини и училища"	56 083		56 083			
14	469 "Други дейности по здравеопазване"	36 324		36 324			
15	526 "Центрове за обществена подкрепа"	95 343	14 000	81 343			
16	528 "Център за работа с деца на улицата "	165 021	18 000	147 021			
17	530 "Център за настаняване от семеен тип"	163 815	9 000	154 815			
18	530 "Център за настаняване на деца и младежи с увреждания"	177 574	20 000	157 574	0		
19	532 "Програми за временна заетост"	29 719		29 719			
20	535 "Преходни жилища"	46 232		46 232			
21	551 "Дневен център за деца и/или възрастни с увреждания"	274 651	13 800	260 851	0		
22	561 "Асистентска подкрепа"	168 587	20 000	148 587			
23	589 "Други служби и дейности по социалното осигуряване, подпомагане и заетостта"	211		211			
24	713 "Спорт за всички"	7 166		7 166			
25	738 "Читалища"	41 322		41 322			
26	739 "Музеи, худ. галерии, паметници на културата и етногр. комплекси с национален и регионален характер"	48 178		29 004			19 174
26	759 "Други дейности по културата"	76 128		0			76 128
27	849 "Други дейности по транспорта, пътищата, пощите и далекосъобщенията"	48 516		48 516			
Преходен остатък за дейности държавна отговорност		5 616 332	461 087	4 840 988	2 388	-32 434	344 303
№ по ред	МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ	Общо преходен касов остатък	в това число за разпределяне				
			за КВ	за издръжка и ФРЗ	Депозити и гаранции и друго финансирание	Безлихвени заеми	Проекти и програми
1	122 "Общинска администрация"	111 696		884 444		-772 748	
2	603 "Водоснабдяване и канализация "	13 269		13 269			
3	606 "Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа"	1 168 590	740 284	428 306			
4	619 "Други дейности по жилищното строителство, благоустройството и регионалното развитие"	77 960	17 078				60 882
5	623 "Чистота"	507 715	319 332	188 383			
6	714 "Спортни бази за спорт за всички"	146 173					146 173
7	738 "Читалища"	77 158					77 158
8	759 "Други дейности по културата "	15 794		15 794			

9	832 "Служби и дейности по поддържане ремонт и изграждане на пътища"	3 639 348	3 574 187	65 161			
Преходен остатък за дейности общинска отговорност		5 757 703	4 650 881	1 595 357	0	-772 748	284 213
№ по ред	ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ, ДОФИНАНСИРАНИ С МЕСТНИ ПРИХОДИ	Общо преходен остатък за разпределяне	в това число				
			за КВ	за издръжка и ФРЗ	Депозити и гаранции и друго финансиране	Безлихвени заеми	по Проекти
1	739 "Музеи, худ. галерии, паметници на културата и етногр. комплекси с национален и регионален характер"	8 230		8 230			
Преходен остатък за дейности държавна отговорност, дофинансирани с местни приходи		8 230	0	8 230	0	0	0
Общо преходен остатък:		11 382 265	5 111 968	6 444 575	2 388	-805 182	628 516

Общият размер на приходите по бюджета на община Исперих за 2024 година възлиза на 48 495 697 лв., от които 32 112 494 лв. за дейности държавна отговорност и 16 383 203 лв. за дейности общинска отговорност и дофинансиране на държавни дейности. /Приложения 2, 10/

Планираните приходи за дейностите държавна отговорност включват:

- ✓ Разчетената обща субсидия от РБ в размер на 26 582 148 лв.;
- ✓ Приходите на училищата са в размер на 228 271 лв.;
- ✓ Трансфери м/у бюджетни с/ки 0 лв.;
- ✓ Трансфери м/у бюджетни и извънбюджетни с/ки 0 лв.;
- ✓ Трансфери от/за държавни предприятия и други лица, включени в консолидираната фискална програма 0 лв.;
- ✓ Предоставени/възстановени безлихвени заеми (нето) 32 434 лв.;
- ✓ Събрани средства и извършени плащания от/за сметки на ЕС (-344 303) лв.;
- ✓ Чужди средства от други лица (небюджетни предприятия и физически лица - 0 лв.;
- ✓ Друго финансиране (-2 388) лв.;
- ✓ Преходен остатък в размер на 5 616 332 лв.

Планираните приходи за дейностите общинска отговорност включват:

- ✓ Разчетената изравнителна субсидия от РБ в размер на 1 969 300 лв.;
- ✓ Разчетената целева субсидия за КВ от РБ в размер на 1 619 000 лв.;
- ✓ Разчетената субсидия за зимно поддържане от РБ в размер на 133 800 лв.;
- ✓ Трансфери за други целеви разходи в размер на 173 300 лв.;
- ✓ Собствени данъчни и неданъчни приходи в размер на 6 114 440 лв.;
- ✓ Трансфери м/у бюджетни с/ки - 0 лв.;
- ✓ Трансфери м/у бюджетни и извънбюджетни с/ки (-284 213) лв.;
- ✓ Трансфери от/за държавни предприятия и други лица - 0 лв.;
- ✓ Предоставена временна финансова помощ (нето) 0 лв.;
- ✓ Предоставени/възстановени безлихвени заеми (нето) 891 643 лв.;
- ✓ Преходен остатък в размер на 5 765 933 лв.;

Таблица №2 Общ размер на проекта за бюджет 2024

№ по ред	Вид на приходите	Общо приходи	Общински приходи	Държавни приходи
1	Всичко собствени приходи	6 342 711	6 114 440	228 271

	в т.ч. имуществени и др. данъци	2 434 240	2 434 240	0
	неданъчни приходи	3 908 471	3 680 200	228 271
2	Субсидии от РБ	30 477 548	3 895 400	26 582 148
	в т.ч.обща субсидия	26 582 148	0	26 582 148
	обща изравнителна субсидия	1 969 300	1 969 300	0
	зимно поддържане	133 800	133 800	
	за КВ	1 619 000	1 619 000	0
	за други целеви разходи от ЦБ	173 300	173 300	0
3	Трансфери	-284 213	-284 213	0
4	Предоставена временна финан-сова помощ (нето)	118 895	118 895	0
5	Временни безлихвени заеми	805 182	772 748	32 434
6	Временни безлихвени заеми от/за държавни предприятия	0	0	0
7	Друго финансиране – нето (+/-)	-2 388	0	-2 388
8	Заеми	0	0	0
9	Събрани средства и извършени плащания за сметка на други бюджети, сметки и фондове - нето (+/-)	-344 303	0	-344 303
10	Преходен остатък	11 382 265	5 765 933	5 616 332
Общо приходи:		48 495 697	16 383 203	32 112 494

II. РАЗХОДИ

Общият размер на разходите по бюджета на Община Исперих за 2024 г. възлиза на 48 495 697 лв., разпределен както следва:

- ▶ за държавни дейности, финансирани от държавни приходи – 32 112 494 лв. (66,22 %);
- ▶ за държавни дейности, дофинансирани от местни приходи – 1 009 568 лв. (2.08 %);
- ▶ за местни (общински) дейности – 15 373 635 лв. (31.70 %);

Съгласно чл. 53 от ЗДБРБ за 2024 г. и Приложение № 1 за натуралните и стойностни показатели за прилагане на стандартите в делегираните от държавата дейности за 2024 г., за делегираните от държавата дейности на община Исперих е определена обща субсидия в размер на 26 582 148 лв.

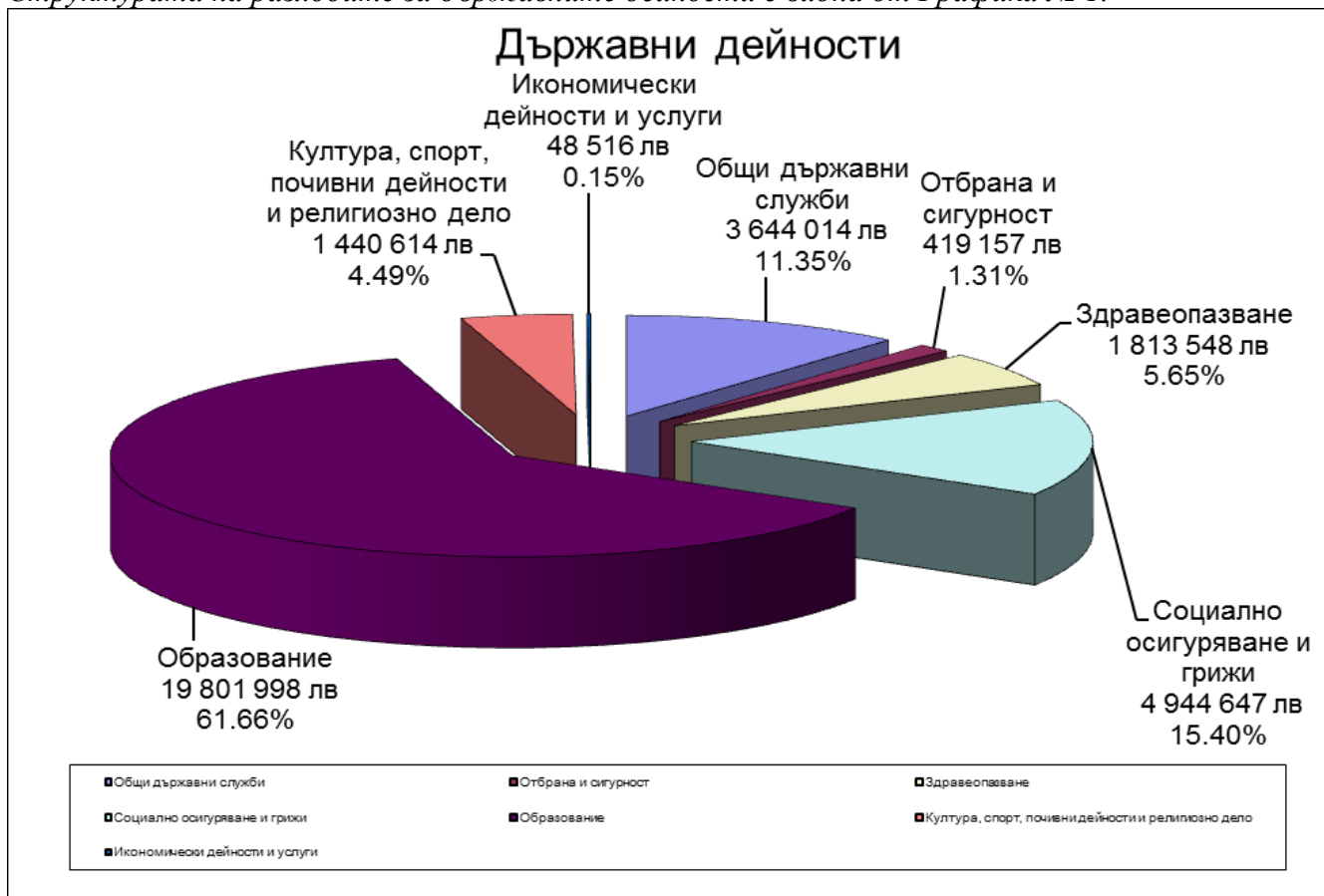
Към тези средства са добавени:

√ Преходния остатък	5 616 332
лв.;	
√ Приходите на училищата са в размер на	228 271 лв.;
√ Трансфери м/у бюджетни с/ки	0 лв.;
√ Трансфери м/у бюджетни и извънбюджетни с/ки	0
лв.;	
√ Трансфери м/у бюджетни с/ки и държавни предприятия	0
лв.;	

√ Предоставени/възстановени безлихвени заеми (нето)	32 434 лв.;	
√ Събрани средства и извършени плащания от/за ЕС		(-344 303)
лв.;		
√ Чужди средства от други лица	0 лв.;	
√ Друго финансиране		(-2 388)
лв.;		

Общият обем на разходите за държавни дейности за 2024 г. е 32 112 494 лв.

Структурата на разходите за държавните дейности е видна от Графика № 1.



Новите моменти при планирането на разходите за държавни дейности през 2024 г. произтичат от Решение №346/05.05.2023 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г., изменено и допълнено с РМС №847 на Министерския съвет от 28.11.2023 г. и утвърдената от Министъра на финансите Единна бюджетна класификация за 2024 година.:

✓ **Във функция „Общи държавни служби“**

- Стандартът за Общинска администрация за 2024 г. е 2 542 800 лв., от които 626 500 лв. за кметове и 1 916 300 лв. за служителите в общинска администрация. Средствата за кметски наместник не са разчетени в стандарта. Те са планирани в чл.1, ал.5, т.8.1.1. и т.8.2. от ЗДБРБ за 2024 г. и ще бъдат допълнително предоставени с Акт на Министерски съвет.

✓ **Във функция “Отбрана и сигурност”**

- Местни комисии за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните, центрове за превенция и консултативни кабинети към тях, обществени възпитатели – 10 188 лв. при (8 450 лв. през 2023 г.);
- Детски педагогически стаи - 8 736 лв. (8 034 лв. през 2023 г.);
- Районни полицейски инспектори – общо 11 851 лв. (11 122 лв. през 2023 г.);

- Денонощни оперативни дежурни – 17 842 лв. (14 800 лв. през 2023 г.);
- Офиси за военен отчет и дейности по плана за защита при бедствия – общо 7 108 лв. (6 784 лв. през 2023 г.);
- За застраховка на доброволни формирования и обучения – по 189 лв. (180 лв. през 2023 г.);
- За обучения – по 126 лв. (120 лв. през 2023 г.);
- За участие в обучения и за изпълнение на задачи за защита при бедствия – по 723 лв. (600 лв. през 2023 г.);

✓ **Във функция “Образование”:**

- Средства по регионален коефициент за училища и детски градини – 969 904 лв. (884 025 лв. през 2023 г.);
- Стандарт за институция /детска градина/ - 46 300 лв. (41 500 лв. през 2023 г.);
- Стандарт за институция / Неспециализирани училища, без професионални гимназии/ - 73 900 лв. (67 500 лв. през 2023 г.);
- Стандарт за институция / Професионални гимназии и паралелки за професионална подготовка / - 73 900 лв. (67 600 лв. през 2023 г.);
- Стандарт за яслена и целодневна група в детска градина и училище – 9 036 лв. (8 100 лв. през 2023 г.);
- Стандарт за дете 2-4 годишна възраст в целодневна група – 4 245 лв. (3 802 лв. през 2023 г.);
- Стандарт за дете 5-6 година възраст в целодневна група – 4 566 лв. (4 096 лв. през 2023 г.);
- Стандарт за паралелка в неспециализирано училище, без професионална гимназия – 15 668 лв. (14 368 лв. през 2023 г.);
- Неспециализирани училища, без професионални гимназии – 3 087 лв. (2 831 лв. през 2023 г.);
- Стандарт за паралелка за професионална подготовка – 20 922 лв. (19 197 лв. през 2023 г.);
- Професионални гимназии паралелки за професионална подготовка – дневна форма на обучение (Услуги за личността и Обществена сигурност и безопасност) – 3747 лв. (3 447 лв. през 2023 г.);
- Професионални гимназии паралелки за професионална подготовка – дневна форма на обучение (Селско, горско, рибно стопанство и ветеринарна медицина) – 4 673 лв. (4 288 лв. през 2023 г.);
- Професионални гимназии паралелки за професионална подготовка – дневна форма на обучение (Физически науки, информатика, техника, здравеопазване, опазване на околната среда, производство и преработка, архитектура и строителство) – 4 110 лв. (3 771 лв. през 2023 г.);
- задочна форма на обучение – 2 510 лв. (2 320 лв. през 2023 г.);
- самостоятелна форма на обучение – 1 066 лв. (1 065 лв. през 2023 г.);
- индивидуална форма на обучение – 8 821 лв. (8 155 лв. през 2023 г.);
- Допълващ стандарт за материална база – 35 лв. (33 лв. през 2023 г.);
- Норматив за дете/ученик на ресурсно подпомагане – 6 432 лв. (5 000 лв. през 2023 г.);
- Норматив за създаване условия за приобщаващо образование за дете/ученик на ресурсно подпомагане – 866 лв. (673 лв. през 2023 г.);
- Норматив за подпомагане храненето на децата от подготвителните групи и на учениците от I-IV клас. – 207 лв. (185 лв. през 2023 г.);
- Норматив за група за целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от I до VII клас – 3 508 лв. (3 224 лв. през 2023 г.);

- Норматив за ученик в група за целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от I до VII клас) - 1 414 лв. (1 299 лв. през 2023 г.);
- Норматив за институция за занимания по интереси - 2662 лв. (2 493 лв. през 2023 г.);
- Норматив за ученик в дневна форма на обучение и дуална система на обучение за занимания по интереси - 42 лв. (39 лв. през 2023 г.);
- Стипендии - за ученик от гимназиален етап на обучение в специални, специализирани и неспециализирани училища с изключение на професионалните гимназии. За ученик в професионална гимназия, направление "Стопанско управление и администрация и социални услуги" и "Услуги за личността" – 100 лв. (100 лв. през 2023);
- Стипендии – за ученик в професионална гимназия и професионална паралелка - без направление "Стопанско управление и администрация и социални услуги" и "Услуги за личността"– 112 лв. (112 лв. през 2023);
- Стандарт за стипендии – за ученик в дуална система на обучение в класовете от първи гимназиален етап или в паралелка по защитена специалност от професия или специалност от професия с очакван недостиг от специалисти на пазара на труда – 262 лв. (262 лв. през 2023);
- Допълващ стандарт за поддръжка на автобуси, предоставени на училищата за осигуряване на транспорт на деца и ученици, в зависимост от броя на местата в автобусите общо – 56 403лв. (53 686 лв. през 2023).;
- Норматив за ученик, записан в неспециализирано училище, обучаващ се в ЦСОП – 19 лв. (18 лв. през 2023).;
- Допълващ стандарт за ученик в дневна форма на обучение и дуална система на обучение в първи и втори гимназиален етап за ученици в паралелки за професионална подготовка в неспециализирани училища, в паралелки в специализирани и специални училища и в центрове за специална образователна подкрепа –74 лв. (67 лв. през 2023 г.);
- Допълващ стандарт за ученик в дневна форма на обучение и дуална система на обучение в първи и втори гимназиален етап за ученици в паралелки за профилирана подготовка в неспециализирани училища – 129 лв. (114 лв. през 2023 г.);
- Норматив за издръжка на дете в общинска детска градина или общинско училище, включващ и компенсиране отпадането на съответните такси по ЗМДТ – 1125 лв. (848 лв. през 2023 г.)

✓ **Във функция “Здравеопазване”**

- здравни медиатори – 17 903 лв. (14 864 лв. през 2023 г.);
- медицинско обслужване в здравен кабинет на ученик в дневна форма на обучение в общински и държавни училища – 59 лв. (58 лв. през 2023 г.);
- медицинско обслужване в здравен кабинет в целодневна подготвителна група в училище – 333 лв. (332 лв. през 2023 г);
- медицинско обслужване в здравен кабинет на дете от общинска и държавна детска градина – 322 лв. (321 лв. през 2023 г.);
- стандарт за детска кухня 397 лв. (331 лв. през 2023 г.);
- стандарт за детска ясла 9 386 лв. (8 462 лв. през 2023 г.);
- Норматив за издръжка на дете в детска ясла, включващ и компенсиране отпадането на съответната такса по ЗМДТ – 1 125 лв. (1 125 лв. през 2023 г.);

✓ **Във функция “Социално осигуряване, подпомагане и грижи” стандартите се променят както следва:**

- Център за настаняване от семеен тип за деца/младежи без увреждания – 30 531 лв. (24 130 лв. през 2023 г.);
- Център за настаняване от семеен тип за деца/младежи с увреждания – 37 833 лв. (29 901 лв. през 2023 г.);
- Преходни жилища – 17 712 лв. (13 999 лв. през 2023 г.);
- Центрове за обществена подкрепа – 7 802 лв. (6 166 лв. през 2023 г.);
- Дневен център за деца и/или пълнолетни лица с увреждания – 17 226 лв. (13 615 лв. през 2023 г.);
- Център за работа с деца на улицата – 18 201 лв. (14 385 лв. през 2023 г.);
- за месечна помощ на ученик в център за настаняване от семеен тип – 90 лв. (90 лв. през 2023г.);
- за месечна помощ на ученик в преходно жилище – 90 лв. (90 лв. през 2023 г.).
- Асистентска грижа – 7 016 лв. (5 545 лв. през 2023 г.);
- ✓ **Във функция “Култура, спорт , почивни дейности и религиозно дело”.**
- музеи и художествени галерии с регионален характер. – 27 518 лв. (25 480 лв. през 2023г.);
- допълващ стандарт за закрити площи за музеи и художествени галерии с регионален характер – 17 352 лв.; (17 352 лв. през 2023);
- читалища – 16 744 лв. (13 940 лв. през 2023 г.);

Най-голям дял в обема на държавните дейности имат разходите за функция образование – 19 801 998 лв. (61.66%) при относителен дял (64.64 %) през 2023 г.

- С чл.53 от ЗДБРБ за 2024 г. са определени средствата за общинска администрация, в т.ч. средства за кметове и за служители на общинска администрация. Със стандарта не са предвидени средства за кметския наместник. Те са планирани в чл.1, ал.5, т.8.1.1. и т.8.2. от ЗДБРБ за 2024 г. и ще бъдат допълнително предоставени с Акт на Министерски съвет.

В дейност **“Общинска администрация”** са планирани средства за работни заплати, осигурителни вноски и обезщетения в рамките на разчетените в чл. 53 от ЗДБРБ за 2024 г средства, съгласно Решение на Министерски съвет (РМС) № 346/ 05.085.2023г. изменено и допълнено с РМС №847 / 28.11.2023 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности и реализираните през 2024 г., икономии в размер на 1 101 214 лв. от които 257 879 лв. за кметове и кметски наместници, 843 335 лв. за служителите в общинска администрация. **Численост 91.5 щатни бройки.**

На основание чл. 45, ал.1, т.2 от ЗПФ и във връзка с измененията в чл. 52 от ЗМСМА, разходите за заплати и осигурителни вноски на кметовете, кметските наместници и служителите в администрацията са разпределени по населени места, съобразно утвърдената структура на община Исперих с Решение № 463/ 02.02.2015 г. на общински съвет Исперих. **(Приложение 3а)**

В дейностите от функция **“Отбрана и сигурност”** са планирани средства в рамките на стандарта и реализирания преходен остатък от 2023 г. в размер на 419 157 лв. Обезпечени са разходите за възнаграждения, осигурителни вноски и издръжка на:

- За Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните (МКБППМН), обществените възпитатели са планирани 106 043 лв. – **7 нещатни бройки;**

За поддръжката на приемните помещения на районните полицейски инспектори и за дейността на детска педагогическа стая са планирани 51 251 лв., от които 30 664 лв. преходен остатък.

● Денонощните оперативни дежурни и изпълнители по поддръжка и охрана на пунктове за управление – 208 944 лв. – **8 щатни бр.;**

Във функция „Отбрана и сигурност” са планирани 7 108 лв. за издръжка на Офиса за военен отчет, 4 197 лв. за дейности по плана за защита при бедствия, и 41 614 лв. за дейността на Доброволните формирования и за Превантивна дейност за намаляване на вредните последствия от кризи, бедствия и аварии.

Във функция **“Образование”** са планирани средства по стандарта за дейностите: “Неспециализирани училища, без професионални гимназии”, „Професионални гимназии и паралелки за професионална подготовка”, „Детски градини”, „Подготвителна група в училище” „Специални училища и центрове за специална образователна подкрепа”, „Ресурсно подпомагане” и „Други дейности по образованието”, като е добавен и реализирания през 2023 г. преходен остатък.

Дейностите по възпитание и обучение на децата и учениците от детските градини, училищата и центрoвете за специална образователна подкрепа се финансират по стандарти за дете/ученик, стандарти за група/паралелка, стандарти за институция, увеличени с размера на регионалния коефициент.

В дейност Детски градини са планирани средства за обучението и възпитанието на децата в предучилищното образование, а с реализираната през 2023 г. икономия са предвидени средства за издръжка, текущ ремонт и за Капиталови разходи. Във връзка с отпадането на таксите за ползване на детски градини и таксите за дейности по хранене е въведен стандарт „Норматив за издръжка на дете в общинска детска градина или общинско училище, включващ и компенсиране отпадането на съответните такси по ЗМДТ”, с който се финансират разходи за издръжка на дейностите в съответните групи за предучилищно образование. Издръжката на Детските градини и през 2024 г. остава споделена отговорност.

В дейност „Подготвителна група в училище” са планирани същите разходи, както за задължителното предучилищно образование на децата от 5 годишна възраст до постъпването им в първи клас, осъществявано в групи в детските градини.

Преходният остатък на училищата от 2023 г. в размер на 1 206 092 лв. включва целеви средства по изпълняваните от тях проекти в размер на 248 904 лв., 2 388 лв. депозити, (-32 394 лв.) получени безлихвени заеми от бюджета, 41 000 лв. за капиталови разходи и 946 194 лв. за издръжка.

В проекто-бюджета на дейност **Общообразователни училища** са включени и планираните за 2024 г. собствени приходи в размер на 227 071 лв. Числеността на персонала в училищата и през 2024 г. е в правомощията на директорите на учебните заведения.

Средствата предвидени за закупуване на учебници и учебни помагала, за компенсиране на транспортните разходи на педагогическия персонал и за работа с деца и ученици от уязвимите групи ще се предоставят по реда на чл.109, ал. 3 от Закона за публичните финанси (ЗПФ), въз основа на акт на Министерски съвет.

Числеността на персонала в детските градини, които не са делегирани е **60.5 щатни бройки.**

Във функция **“Здравеопазване”** са планирани средства по стандарта за дейностите „Детски ясли, детски кухни и яслени групи в детска градина”, „Други дейности по здравеопазването” и „Здравен кабинет в детски градини и училища”, като са включени и преходните остатъци реализирани през 2023 г. в размер на 516 456 лв. Стандартът от 1 297 092 лв. осигурява финансирането, както на заплатите и дължимите осигурителни вноски на персонала, така и издръжката на дейностите. В дейност „Детски ясли, детски кухни и яслени групи в детска градина” са планирани средства за фонд работна заплата и осигуровки на **25 щатни бройки.**

Числеността на персонала в дейност „Здравен кабинет в детски градини и училища” е **15.5 щатни бройки**, а в дейност „Други дейности по здравеопазването” в проекта бюджет 2024 е за здравни медиатори и е **3 щатни бройки**.

Средствата за пътните разходи на правоимащи болни и през 2024 г. ще се предоставят допълнително въз основа на справка за фактически изразходените средства.

Във функция **“Социално осигуряване, подпомагане и грижи”** са планирани средства по ЕРС за дейностите: “Преходно жилище”, “Център за обществена подкрепа”, “Дневен център за лица с увреждания”, “Център за настаняване от семеен тип на деца без увреждания”, “Център за настаняване от семеен тип на деца и младежи с увреждания”, “Център за работа с деца на улицата”, “Дневен център за деца и/или пълнолетни лица с увреждания”, “Дневен център за пълнолетни лица с тежки множествени увреждания”, и “Асистентска подкрепа”.

При планирането на бюджет 2024 за функция „Социално осигуряване, подпомагане и грижи” е включен и реализирания преходен остатък в размер на 1 121 153 лв. и сумата от ЕРС в размер на 3 822 294 лв., който обезпечава, както разходите за възнаграждения и осигуровки на **105.5 щатни бройки**, от които 19 щатни бройки са за лични асистенти по „Асистентска подкрепа”.

Средствата за изплащане на присъдена издръжка се предоставят на общината допълнително въз основа на отчетени разходи на базата на представена справка за фактически изплатените средства за присъдена издръжка по реда на Наредбата за определяне на реда за изплащане от държавата на присъдена издръжка за съответното тримесечие на 2024 г.

Във функция **“Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело”** са планирани:

√ субсидии за читалищата (включваща средства за работни заплати и осигурителни вноски и издръжка) в размер на **644 106 лв.**, в т.ч. от ЕРС – 602 784 лв. и от преходен остатък – 41 322 лв. Субсидираната численост на читалищата за 2024 г. е без промяна - **36 броя**.

√ средства по стандарта за заплати, осигуровки и издръжка на Исторически музей – Исперих в размер на 742 986 лв., и 17 352 лв. по допълващ стандарт за закрити площи за музеи и художествени галерии с национален характер, както и преходен остатък – 29 004 лв.

√ включен е и преходният остатък от 2023 г. за дейност „Спорт за всички” в размер на 7 166 лв.

Разходите за дейностите държавна отговорност са в размер на 32 112 494 лв. и в Таблица № 3 са разпределени по дейности.

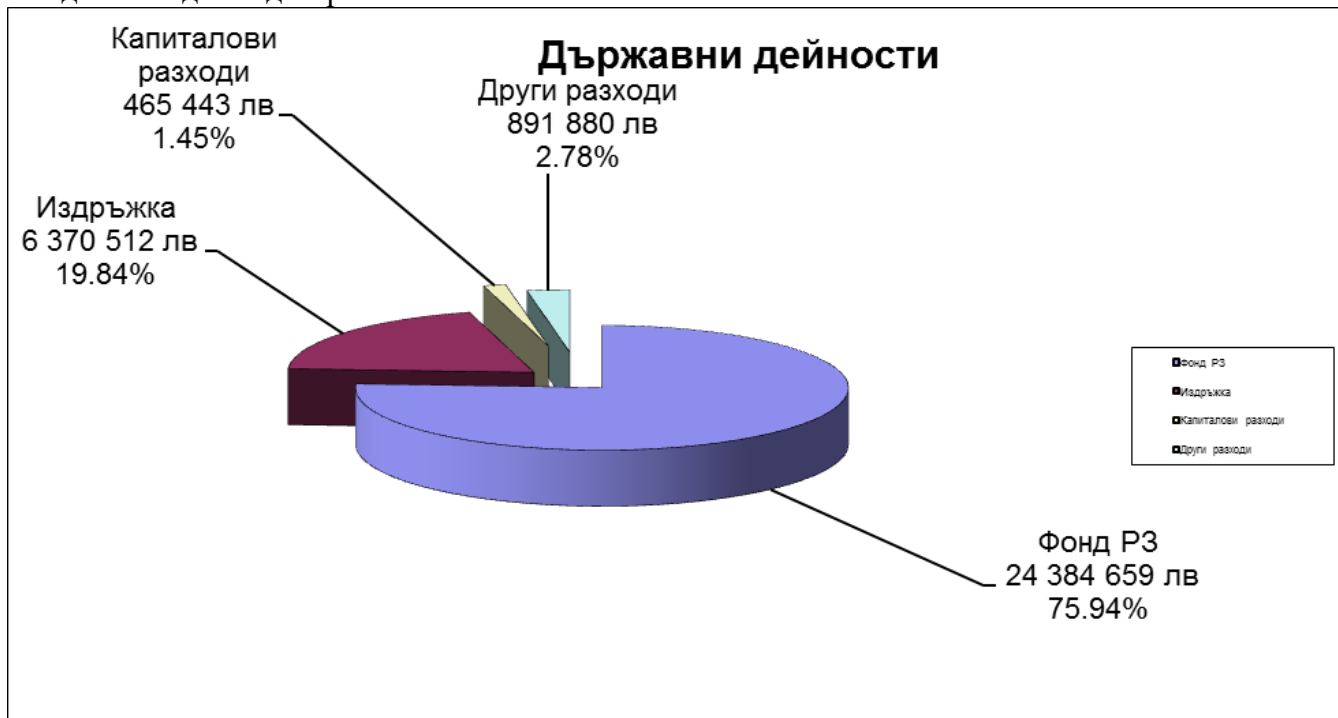
Таблица №3

№ по ред	Разпределение по дейности	Държавни дейности
1	Общи държавни служби	3 644 014
2	Отбрана и сигурност	419 157
3	Образование	19 801 998
4	Здравеопазване	1 813 548
5	Социално осигуряване, подпомагане и грижи	4 944 647

6	Жилищно строителство, БКС	0
7	Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело	1 440 614
8	Икономически дейности и услуги	0
9	Разходи неklasифицирани в другите функции	48 516
	Всичко разходи за държавни дейности:	32 112 494

Планът на разходите за дейностите държавна отговорност по пълна бюджетна класификация е представен в (Приложения 3-9).

Съотношението между видовете разходи в дейностите държавна отговорност се вижда от следната диаграма:



В бюджета не са планирани средства за разходи, които ще се предоставят от ЦБ на база фактически изразходвани средства по предназначение: превоз на ученици, превоз на учители, присъдени издръжки, лекарства за ветерани, превоз на правоимащи болни и др.

Разходи за местни дейности и за държавни дейности, дофинансирани от общински приходи.

Разходите за местните дейности се финансират от собствени приходи, обща изравнителна субсидия, преходен остатък, целеви субсидии за капиталови разходи и др.

Видът, обхватът и качеството на местните услуги е в зависимост от решенията на общинския съвет в съответствие с местните традиции, заявените потребности, годишните цели и приоритети съобразно собствените ресурси.

В проекта за бюджет 2024г., разходите за местни дейности, могат да се групират условно като:

- ▶ Разходи за дейности, с определени целеви приходи: за дейност "Чистота" са планирани средства за осигуряване на приетата от общинския съвет план-сметка;
- ▶ Разходи за издръжка на дейности със споделено финансиране - Домашен социален патронаж и Обреден дом, които се покриват частично от такси и цени на услуги.,

► Разходи за дейности, за които не се събират такси и цени на услуги – разходите за издръжка, текущ и основен ремонт на Детските градини, осветление на улици и площади, озеленяване, текущи и основни ремонти на улиците в населените места и общинските пътища на територията на община Исперих и др. разходи, които се осигуряват от общия ресурс на общинските приходи.

► Целеви разходи със социално предназначение - помощи за погребения, помощи по решение на ОбС, издръжка на пенсионерски клубове и др.

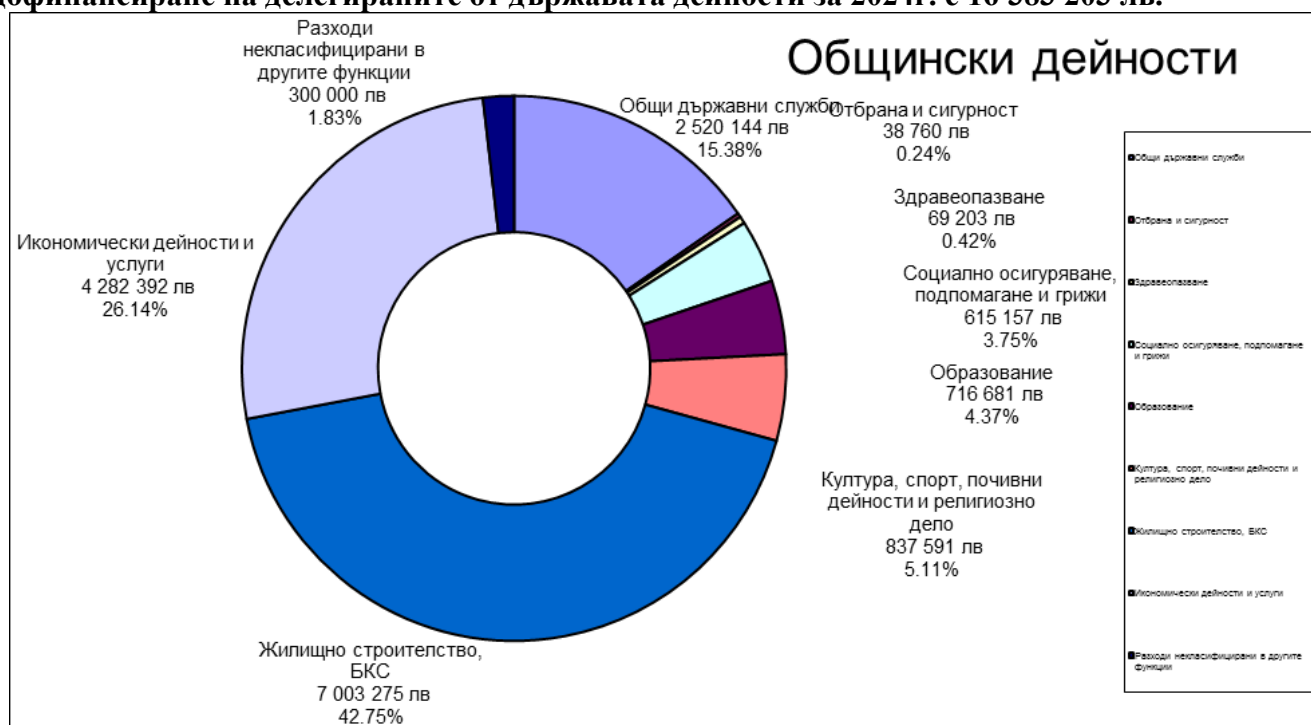
► Целеви разходи присъщи за издръжка на персонала - разходи за квалификация и обучение, работно облекло, СБКО, транспортни разходи, представителни разходи и др.

► Трудовите разходи на персонала в местните дейности - са планирани на база числеността на персонала.

При планирането им е спазено изискването - размера на разходите за делегирани от държавата дейности, дофинансирани с местни приходи и разходите за местни дейности да бъде равен на размера на местните приходи.

Към 31.12.2023 г. Община Исперих няма просрочени задължения.

Общия обем на разходите за дейности общинска отговорност и за дофинансиране на делегираните от държавата дейности за 2024г. е 16 383 203 лв.



Структурата на разходите за дейностите общинска отговорност е видна от Графика № 2.

Планът на разходите за дейностите общинска отговорност и за държавни дейности, дофинансирани от общински приходи по пълна бюджетна класификация е представен в /Приложения 11:20/, а по функции е представен в таблица № 4.

№ по ред	Разпределение по дейности	Общо	Общински дейности	Дофинансиране на държавни дейности
1	Общи държавни служби	2 520 144	1 919 683	600 461
2	Отбрана и сигурност	36 760	4 000	32 760
3	Образование	718 681	579 149	139 532

4	Здравеопазване	69 203	69 203	0
5	Социално осигуряване, подпомагане и грижи	615 157	615 157	
6	Жилищно строителство, БКС	7 003 275	7 003 275	
7	Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело	837 591	600 776	236 815
8	Икономически дейности и услуги	4 282 392	4 282 392	
9	Разходи неklasифицирани в другите функции	300 000	300 000	
	Всичко разходи за държавни дейности:	16 383 203	15 373 635	1 009 568

На основание чл.52, ал.5. т.1 и т.2 от ЗМСМА при изготвянето на проекта бюджетите на кметствата и населените места са планирани и разходи за изпълнение на дейности от местно значение в размер на 30% от реализираните през предходната година приходи от продажби и наеми на имоти.

Във функция **"Общи държавни служби"** са планирани средства както следва: В дейност **"Общинска администрация"** са предвидени средства за издръжка (разходи за материали, вода, горива, газ, ел. енергия, външни услуги, текущ ремонт, командировки и други), както и разходи за:

- √ застраховка на активите публична общинска собственост;
- √ СБКО на персонала в размер на 3% от разходите за фонд работна заплата;
- √ награди - 5 000 лв.
- √ подпомагане на социално слаби семейства и студенти - 11 000 лв. и за подпомагане на бездетни семейства за процедура „Инвитро” - 4 000 лв. ;
- √ представителни разходи в размер на 3% от общия годишен размер на разходите за издръжка на дейност „Общинска администрация”, съгласно разпоредбата на чл. 98, ал.1 от ЗДБРБ за 2024 г.;
- √ общински данъци и такси по Закона за местните данъци и такси.

Във връзка с измененията в чл. 52 от ЗМСМА и на основание чл.45, ал.1, т.2 от ЗПФ, разходите за издръжка на общинска администрация са разпределени пропорционално по населени места, на база прогнозни данъчни приходи за 2024 г. В дейността по § 10-30 са планирани 256 967 лв. за текущи ремонти на кметствата в селата Духовец, Лъвино, Китанчево и Делчево, като част от средствата в размер на 106 127 лв. са от 30% от реализираните през 2023 г. приходи от продажби и наеми на активи. **(Приложение 116)**

В дофинансиращата държавна дейност **"Общинска администрация"** са планирани средства за работни заплати, хонорари и осигурителни вноски за **29.5 щатни бройки**.

Разходите за заплати и осигурителни вноски на служителите в общинска администрация са разпределени по населени места, съобразно утвърдената структура на община Исперих с Решение № 463/ 02.02.2015 г. на Общински съвет - Исперих. **(Приложение 20б)**

В дейност **"Общински съвет"** са планирани разходите за възнаграждения на председателя, зам.-председателите и общинските съветници на Общински съвет - Исперих, както и средства за издръжка (разходи за материали, вода, горива, газ, ел. енергия, външни услуги, командировки и други) на общинския съвет, в т. число и разходи за представителни разходи в размер на 1.5% от общия годишен размер на разходите за издръжка на дейност „Общинска администрация” съгласно разпоредбата на чл. 98, ал.2 от ЗДБРБ за 2024 г.;

Във функция **"Отбрана и сигурност"** са планирани 6 000 лв. за превантивна дейност за намаляване на вредните последствия от кризи, бедствия и аварии и ликвидиране на последиците от тях. В дейност "Други дейности по вътрешната сигурност", са планирани средства за заплати, осигурителни плащания и издръжка на **2 щатни бройки**.

Във функция "Образование", дейност „Детски градини” са планирани разходи за издръжка на дейността (хранителни продукти, материали, вода, горива, газ, ел. енергия, външни услуги, командировки), които са общинска отговорност.

В дейност „Общообразователни училища” на основание разпоредбата на чл. 68 и чл. 69 от Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование са планирани средства за дофинансиране на училища в размер на 139 532 лв., от които 58 653 лв. за маломерни и 80 879 лв. за слети паралелки. Определената сума е за дофинансиране на училищата ОУ „Христо Ботев” с. Китанчево и ОУ „Васил Левски” с. Тодорово, ОУ „Никола Йонков Вапцаров” с. Вазово и ОУ „Христо Ботев” с. Лудогорци, съгласно Решение № 546 от 28.09.2023 г. При планирането на бюджет 2024 е съобразена промяната в стандарта по Решение № 847 на Министерския съвет от 28.11.2023 г. за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024г.

Планирани са средства за възнаграждения, осигурителни вноски и издръжка на **7 броя** персонал в дейност „Други дейности по образованието”

Във функция "Здравеопазване", „Детски ясли, детски кухни и яслени групи в детска градина” са планирани средства за ФРЗ и осигурителни вноски на **2 щатни бройки** и средства за издръжка на детската кухня, където стандарта не достига за цялостното обезпечаване на дейността.

Във функция "Социално осигуряване и грижи", дейност „Домашен социален патронаж” са предвидени средства за ФРЗ и осигурителни вноски на **18 щатни броя** персонал и средства за издръжка (хранителни продукти, материали, вода, горива, газ, ел. енергия, външни услуги). В дейност „Клубове на пенсионера, инвалида и други” са планирани средства за издръжка, в т. число и по 500 лева за дейност. Във функцията са предвидени средства за обезпечаване дейността на работниците, назначени по Националната програма "От социални помощи към осигуряване на заетост".

Във функция "Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда ", в дейност „Осветление на улици и площади" са предвидени средства за улично осветление. като разходите са разбити пропорционално по населени места, на база прогнозни данъчни приходи за 2024 г (Приложение № 16б) .

В дейност „Изграждане, ремонт и поддържане на уличната мрежа” са планирани средства за текущи ремонти на улици в размер на 698 050 лв. и средства за капиталови вложения в размер на 2 513 909 лв., от които 729 292 лв. са преходни обекти от 2023 г. За текущ ремонт на улиците в селата със средства представляващи 30% от реализирани през 2023 г. приходи от продажби и наеми на активи са планирани 122 063 лв. (Приложение №16в)

В дейност "Други дейности по жилищното строителство, благоустройството и регионалното развитие" са предвидени средства за заплати и осигуровки за **4 щатни бройки**.

В дейност "Озеленяване" са предвидени средства за заплати, осигуровки и издръжка за **6 щатни бройки**.

В дейност "Чистота" са предвидени средства за заплати и осигуровки за **18 щатни бройки** , които са разпределени по населени места на база утвърдената численост с приетата през 2015 г. от Общински съвет– Исперих, структура на община Исперих и за **34 щатни бройки** заети в ОП „Чистота” гр. Исперих, както и средства за обезпечаване дейността на предприятието. За капиталови разходи и за текущ ремонт в дейността са планирани 537 715 лв. В дейността със средства от отчисленията за 2024 г. по чл. 60, ал. 2, т. 1 и 2 и чл. 64, ал. 1 от ЗУО са планирани 662 020 лв. - съпътстващи разходи, свързани с новия подход за определяне на ТБО

В „Други дейности по опазване на околната среда” са планирани средства за поддържането на изградената пречиствателна станция.

Във функция "Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело”, дейност „Спортни бази и спорт за всички” са планирани средства за заплати и осигуровки на 1

щатна бройка, средства за издръжка и субсидии за спортните клубове в размер на 180 000 лв.

В дейност „Обредни домове и зали“ са планирани средства за работни заплати и осигурителни вноски на 4 щатни бройки и средства за издръжка (материали, вода, горива, ел. енергия, външни услуги и текущ ремонт).

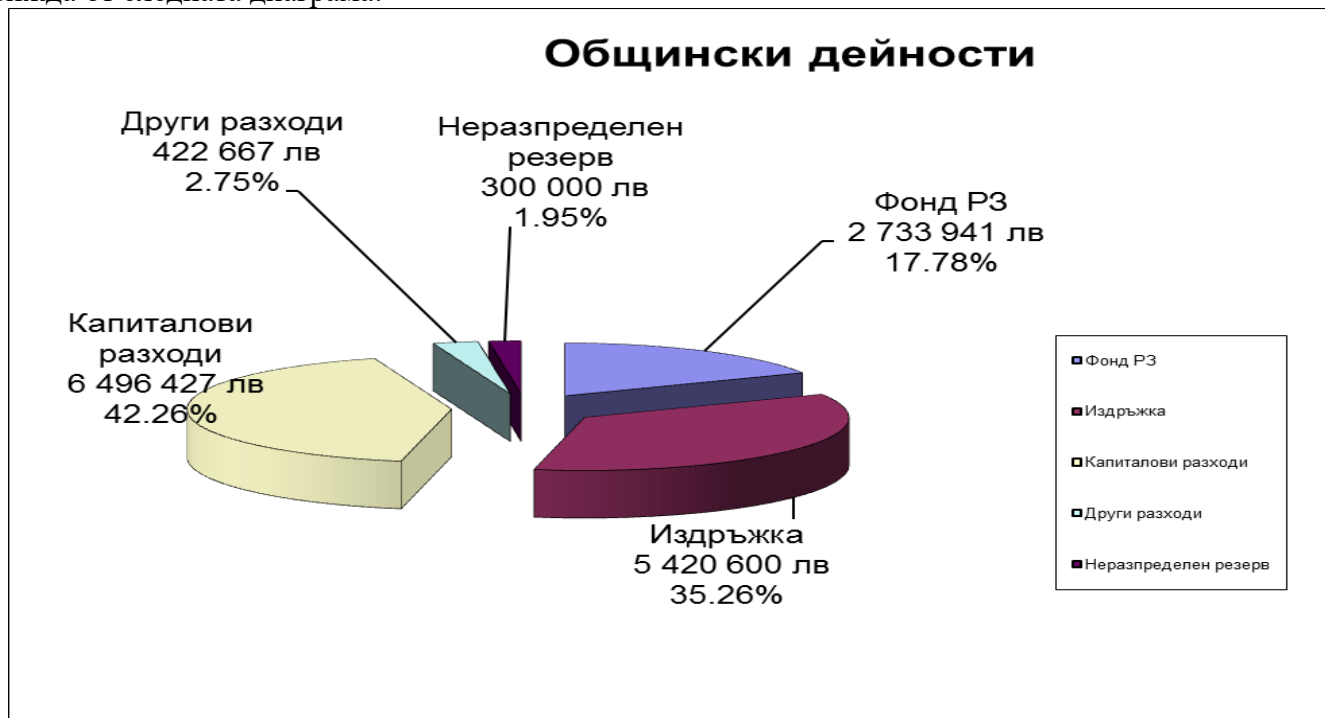
В дейност „Градски библиотеки“ са планирани средства за работни заплати и осигурителни вноски на 3 щатни бройки и средства за издръжка (книги, материали, вода, горива, ел. енергия, външни услуги и командировки).

В дейност "Други дейности на културата" са предвидени средства за заплати и осигуровки на 2 щатни бройки, средства за културни мероприятия и 10 000 лв. за подпомагане на религиозните храмове.

Във функция "Икономически дейности и услуги" са предвидени средства за работни заплати и осигурителни вноски на персонала в дейност „Общински пазар” гр. Исперих - 3 щатни бр., в дейност „Други дейности по транспорта” - 7 щатни бр., в дейност „Други дейности на икономиката” - 6 щатни бр., и в дейност "Други дейности по селското и горско стопанство" са планирани средства за възнаграждения, осигурителни плащания за 2 щатни бройки, както и средства за защитата и охраната на общинския горски фонд, и за намаляване популацията на безстопанствените кучета.

В дейност 832 „Служби и дейности по поддържане на улиците са планирани 134 171 лв. за снегопочистване и поддържане на общинските пътища. За реконструкция и рехабилитация на общински път RAZ1040, участък от км 3+240 до км 9+220 са планирани 3 574 187 лв.

Съотношението между видовете разходи в дейностите общинска отговорност се вижда от следната диаграма:



В проекто бюджет 2024 на Община Исперих по параграф (§) 10-98 “Други разходи неklasифицирани в други параграфи и подпараграфи “ са планирани 508 886 лв., които са разшифровани подробно в таблицата по-долу.

№ по ред	Разшифровка на § 1098 – други разходи неklasифицирани в други параграфи и подпараграфи	Общо	Общински дейности	Държавни дейности
1	Функция „Общи държавни служби”	54 360	54 360	

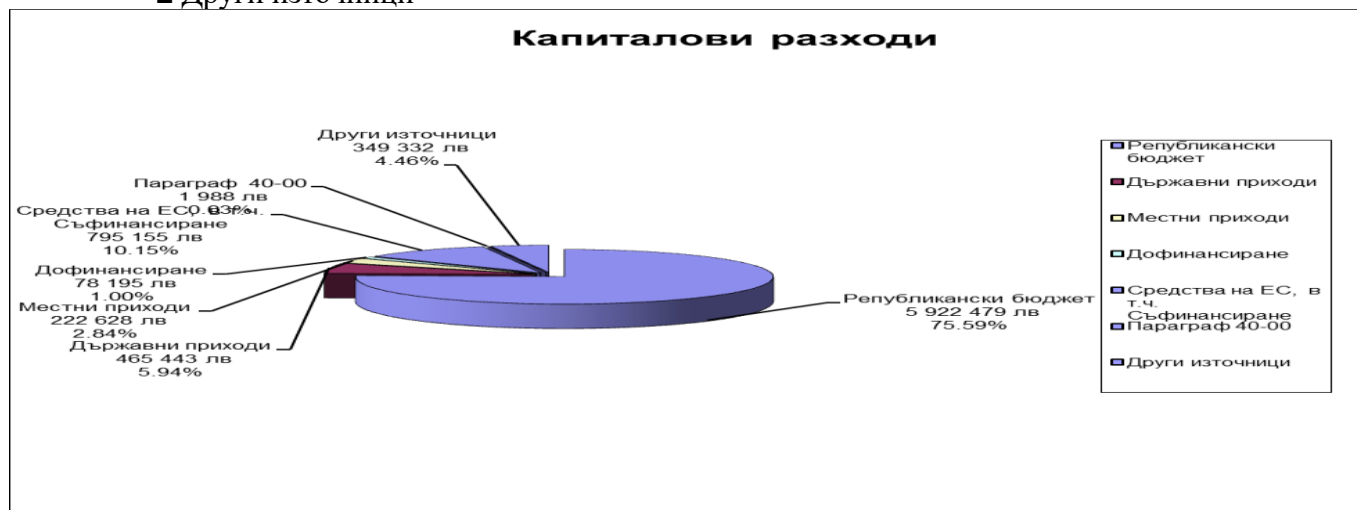
	в т.число – за награди	5 000	5 000	
	- представителни кмет	32 907	32 907	
	- представителни председател ОбС	16 453	16 453	
	Функция „Образование”	389 996		389 996
2	В т.число - 2 %резерв по формула ОУ	308 280		308 280
	- 2% резерв по формула ДГ	81 716		81 716
	- ПГСС /самостоятелна форма на обучение/	0		0
	За възстановяване на МФ по стандарти	0		0
3	Функция „Здравеопазване” - за възстановяване на МФ по стандарти	0		0
4	Функция „Други дейности на културата” - преходен остатък от туристически данък	15 794	15 794	
5	„Исторически музей”	220		220
6	Други дейности по транспорта, пътищата, пощите и далекосъобщенията	48516		48516
	Всичко разходи:	508 886	70 154	438 732

КАПИТАЛОВИ РАЗХОДИ

Целевите средства от Републиканския бюджет за капиталови вложения през 2024 г. са в размер на **1 619 000** лв.

Разходите за КВ през 2024 година се финансират със средства от:

- целева субсидия от РБ;
- собствени приходи;
- от преходния остатък.
- Средства от ЕС
- Други източници



Общия размер на разходите за КВ през 2024 г. е **7 835 220** лв. (Приложение 22)

От тях **7 040 065** лв. ще се финансират чрез бюджета като:

- 1 619 000 лв. - от Републикански бюджет за 2024;
- 4 303 479 лв. - от Републикански бюджет за 2023;
- 222 628 лв. - със собствени приходи;
- 465 443 лв. - за държавните дейности;
- 1 988 лв. са от § 40-00 "Постъпления от продажба на общински нефинансови активи"(Приложение № 22а)

- 349 332 лв. – от други източници;
- 78 195 лв. дофинансиране на държавни дейности.

По функции бюджетните разходи за капиталови вложения (без средствата финансирани от ЕС) са заложили както следва:

№ по ред	Разпределение по дейности	Държавни дейности
1	Общи държавни служби	0
2	Отбрана и сигурност	82 347
3	Образование	272 196
4	Здравеопазване	16 100
5	Социално осигуряване, подпомагане и грижи	96 780
6	Жилищно строителство, БКС	2 873 060
7	Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело	85 395
8	Икономически дейности и услуги	3 614 187
9	Разходи неклассифицирани в другите функции	0
	Всичко разходи за държавни дейности:	7 040 065

Очаквания размер на капиталовите вложения от безвъзмездна финансова помощ по подписани към момента договори по проекти от ЕС е 795 155 лв.

Във връзка с гореизложеното, предлагам Общински съвет да вземе следното

РЕШЕНИЕ:

На основание чл. 21, ал.2 във връзка с чл. 21, ал.1, т. 2, 5, 6, 12, чл. 52, ал.1 от ЗМСМА, чл. 39, чл. 82, ал. 2 и чл. 94, ал. 2, ал. 3 и ал. 4 от Закона за публичните финанси,

ОБЩНСКИ СЪВЕТ ИСПЕРИХ РЕШИ:

1. Приема числеността на персонала за 2024 година, както следва:

За дейностите държавна отговорност

..... 372.

0 бр.

За дейностите общинска отговорност 123.0 бр.

За дофинансиране на държавните дейности 36.5 бр.

2. Разпределя преходния остатък от 2023 година както следва:

2.1. За финансиране на държавни дейности..... 5 616 332 лв.

/Разпределени по дейности съгласно Приложение 1/

в това число за КВ 461

087 лв.

2.2. За местни дейности..... 5 757

703 лв.

в това число за КВ.....	4 650
881 лв.	
2.3. За държавни дейности, финансирани с общински средства.....	8
230 лв.	
в това число за	
КВ.....	0 лв.
3. Определя второстепенни разпоредители съгласно Приложение № 28	
4. Приема бюджета на Община Исперих за 2024 година както следва:	
4.1. По приходната част	48 495 697
лв.	
/Разпределени по параграфи съгласно Приложения 2 и 10 / в т.ч.:	
4.1.1. приходи с държавен характер	32 112 494
лв.	
4.1.1.1. обща субсидия по чл. 53 от ЗДБРБ за 2024г.....	26 582 148
лв.	
4.1.1.2. преходен остатък	5 616 332
лв.	
4.1.1.2.1 в т. число по проекти, финансирани от ЕС.....	344 303
лв.	
4.1.1.3. собствени приходи	228 271
лв.	
4.1.1.4 трансфери между бюджетни сметки	0
лв.	
4.1.1.5 трансфери между бюджетни и извънбюджетни сметки	0
лв.	
4.1.1.6 от/за държавни предприятия и други лица....	0
лв.	
4.1.1.7 предоставени/възстановени безлихвени заеми (нето).....	
.....	32
434лв.	
4.1.1.8 събрани средства и извършени плащания от/за други бюджети (+/-).(-344	
303)лв.	
4.1.1.9. чужди средства от други лица	
.....	
лв.	
4.1.1.10. друго финансиране.....	(- 2 388)
лв.	
4.1.2. приходи с общински характер	16 383
203лв.	
4.1.2.1. имуществени и други данъци	2 434 240
лв.	
4.1.2.2. неданъчни приходи	3 680 200
лв.	
4.1.2.3. обща изравнителна субсидия	1 969 300
лв.	
4.1.2.4. за зимно поддържане.	133 800 лв.
4.1.2.5. целева субсидия за капиталови разходи за финансиране на	

общински дейности	1 619 000 лв.
4.1.2.6.трансфери за други цели разходи.....	173 300 лв.
4.1.2.7.преходен остатък.....	5 765
933лв.	
4.1.2.8.временни безлихвени заеми.....	772
748 лв.	
4.1.2.9.временни безлихвени заеми от/за държавни предприятия и други сметки, включени в консолидираната фискална програма (нето).....	0
лв.	
4.1.2.10.временна финансова помощ.....	118 895
лв.	
4.1.2.11.трансфери между бюджетни сметки	лв.
4.1.2.12.трансфери между бюджетни и извънбюджетни сметки	(-284 213) лв.
4.1.2.13.трансфери от / за държавни предприятия и други лица, включени в консолидираната фискална програма.....	лв.
4.1.2.14.дългосрочни заеми.....	
0 лв.	
4.1.2.15.друго финансиране	0 лв.

4.2. По разходната част, в т. ч. :

/Разпределени по параграфи съгласно Приложения 3:9,11:20/ **48 495 697** лв.

в т.ч.за

4.2.1. Държавни дейности разпределени по функции и дейности 32 112 494 лв.

/съгласно приложения 3:9/

в т.ч. Бюджет на читалища по Приложение 8в 644 106 лв.

в т.ч.: Бюджет на второстепенни разпоредители 22 372 674 лв.

както следва:

Комплекс за социални услуги „Лудогорие“ 2 835 934 лв.

Център за настаняване от семеен тип за деца и младежи с увреждания 714 996 лв.

Дневен център за пълнолетни лица с тежки множествени увреждания..... 802 304 лв.

Исторически музей 789 342 лв.

Км.Подайва 305 161 лв.

Км. Свещари..... 179 138 лв.

Училища- 9 броя.....	13 409 901
лв.	
Детски градини - 4 броя	3 335 898
лв.	
4.2.2. Общински дейности разпределени по функции и дейности	
/ съгласно приложения 11-19/	15 373
635 лв.	
от които: Бюджет на второстепенни разпоредители	1 448
589 лв.	
както следва:	
Км. Подайва	96
561 лв.	
Км. Свещари.....	74
068 лв.	
Детски градини - 4 броя	313
200 лв.	
ОП"Чистота-Исперих"	964
760 лв.	
4.2.3. Държавни дейности, дофинансирани с общински приходи разпределени по функции и дейности	
/ съгласно приложения 20 и 20а/.....	1 009 568
лв.	
от които: Бюджет на второстепенни разпоредители	366 347
лв.	
Исторически музей	226 815
лв.	
Училища- 3 броя.....	139
532лв.	
4.2.4. Бюджетно салдо (Дефицит / Излишък).....	- 11 154 469
лв.	
4.2.5. Финансиране на дефицита.....	+ 11 154 469
лв.	
5. Приема списъка за капиталови разходи /Приложение 22/	7 835 220
лв.	
6. Приема списъка на разходите, финансирани чрез § 40-00 "Постъпления от продажба на общински нефинансови активи" (Приложение № 22а).....	173 978
лв.	
7. Определя годишен фонд работна заплата с месечно разпределение /Приложение №№21, 21а /	
8. Приема първоначален бюджет на Община Исперих по Приложение № 23	
9. Приема следните лимити за разходи:	
9.1.Социално-битови разходи на персонала в размер до 3% от начислените трудови разходи. 9.2.Разходи за погребения в дейност "Обредни домове и зали" в размер до 100 лв. за	

починали жители на общината без близки, роднини и бездомни. 9.3.Разходи за награди - 5000 лв.

За първо място на европейски, световни и олимпийски първенства (до 1000 лв. на човек) ;

За второ място на европейски, световни и олимпийски първенства (до 700 лв. на човек) ; За трето място на европейски, световни и олимпийски първенства (до 500 лв. на човек) ; Други награди (до 500 лв. на човек)

9.4.Разходи за помощи - 15 000 лв. както следва:

9.4.1. За подпомагане на социално слаби семейства и студенти, съгласно Заповеди на Кмета на община Исперих - 11 000 лв. (до 200 лв. на семейство/ студент);

9.4.2. За подпомагане на бездетни семейства за процедура „Инвитро”, съгласно Заповеди на Кмета на община Исперих – 4 000 лв. (до 1 000 лв. на семейство).

9.5. Посрещане на гости и представителни – 49 360 лв. в т.ч. 16 453 лв. за председателя на Общински съвет - Исперих, и 32 907 лв. за кмета на Община Исперих.

9.6. Разходи за спортни клубове за спортна дейност - 180 000 лв. (След писмено становище на постоянната комисия по "Младежта, спорта и туризма").

9.7.Разходи за религиозни храмове - 10 000 лв.

9.8. Разходи за пенсионерски клубове - до 500 лв.

10. Утвърждава показателите по чл.45, ал. 1, т. 2 от ЗПФ за кметствата и населените места с кметски наместници, с изключение на тези които са определени като второстепенни разпоредители с бюджет:

- **Численост на персонала, съгласно приетата с от Общински съвет – Исперих структура;**

- **Прогнозни данъчни приходи – не по-малко от 50%;**

- **Реализирани приходи от продажби и от наеми на активи – 30%.**

10.1. Разходите за осъществяване функциите на органи на изпълнителната власт на територията на съответното кметство или населено място в общ размер на 829 217 лв, разпределени съгласно Приложение № 29.

10.2. Разходи за изпълнение на дейности от местно значение за кметствата или населените места с кметски наместници, които се финансират с 30% от реализираните през 2024 г. приходи от продажби или отдаване под наем на имотите общинска собственост, съгласно Приложение № 30.

11. Утвърждава списъка на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни

разноски (от местоживеенето до местоработата и обратно, когато те се намират в различни населени места – за лица със специалност и квалификация, изискващи се за съответната длъжност) /Приложение 24/

12. Разходите по т. 11 обезпечават транспорта от местоживеенето до местоработата и

обратно, след представяне на необходимите разходооправдателни документи.

13. Дава съгласие за предоставяне на временни безлихвени заеми от временно свободните средства по общинския бюджет в рамките на бюджетната година за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на

бюджетни организации, чийто бюджет е част от общинския бюджет;

14. Дава съгласие за предоставяне на временна финансова помощ от временно свободните средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми на бюджетни организации, сдружения и юридически лица с нестопанска цел и неправителствени организации, чийто бюджет не е част от общинския бюджет;

15. Дава съгласие за ползване на безлихвени заеми от Централния Бюджет във връзка с
разходи по одобрени проекти по ПРСР преди получаване на междинните и окончателни
плащания от управляващия орган.

16. Оправомощава кмета да извършва компенсирани промени по бюджета съгласно чл.

125 от Закона за публичните финанси:

16.1. В частта за делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

16.2. В частта за местните дейности - между утвърдените разходи в рамките на една дейност

или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

17. Одобрява размера на просрочените задължения от минали години, които ще бъдат

разплатени от бюджета за 2024 г. и размера на просрочените вземания, които ще бъдат събрани през бюджетната година, както следва:

- Просрочени задължения от 2023 г., които ще бъдат разплатени през 2024 г. — 0 лв. (в т. ч на ВРБ – 0 лв.) Приема План-график за обслужване на просрочени задължения за 2024 г. (Приложение №25)
- Просрочени вземания, които ще бъдат събрани през бюджетната година – 17 516 лв.

18. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за СЕС, ДЕС и ДМП за 2024г. в размер на (2 058 848лв.) /Приложение 26/, в т.ч:

- по ОП „Развитие на човешките ресурси“ – 346 171 лв. / Приложение 26 а /
- по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“- 150 255 лв./ Приложение 26б/
- по ОП „Фонд за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица“- 20 424 лв./ Приложение 26в/
- Разплащателна агенция – 1 290 396 лв./ Приложение 26г /
- други европейски средства (ДЕС) – 15 844 лв./Приложение 26д/
- други международни програми (ДМП) – 235 758 лв./Приложение 26е/

19.Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2024-2026 г. / Приложение № 27 /

20. Определя максимален размер на дълга, както следва:

20.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2024 г. – 1 000 000 лв.

20.2.Общинските гаранции, които могат да бъдат издадени през 2024 г. - 0 лв.

20.3. Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2024 г. в размер на 1 000 000 лв.

21. Определя максималния размер на новите задължения за разходи по бюджета (без ФРЗ), които могат да бъдат натрупани през 2024 г. в размер на – 11 302 264 лв.

22. Определя максималния размер на ангажиментите за разходи по бюджета, които могат да бъдат поети през 2024 г. в размер на — 8 012 077 лв.

23. Приема разходите на община Исперих, финансирани през 2024 г. за сметка на отчисленията по чл. 60 и чл. 64 за 2023г и 2024 г. и възстановени отчисления за 2019 г. по чл. 64 от ЗУО за 1 199 735 лв. (Приложение № 31)

24. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на проектобюджет 2024.

25. Утвърждава приоритетите, по които се изразходват общинските приходи: заплати, вноски за осигурителни плащания и издръжка.

26. Възлага на кмета:

26.1. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението му.

27. Приема 1 (един) брой кметски наместник на територията на община Исперих.

Настоящото решение да се изпрати на кмета на Община Исперих и на областния управител на област Разград в седемдневен срок от приемането му.

Настоящото решение подлежи на обжалване в четиринадесет дневен срок от обявяването му пред Административен съд гр. Разград по реда на Административно процесуалния кодекс.

/ Приложенията са прехвърлени на диск, който е нераделна част от този Протокол/

Бейти Бекир – Председател на Общински съвет Исперих

Моля, да бъде отбелязано в протокола, че общинските съветници Виргиния Станкова, Тургай Назиф и Христо Аргиров заеха местата си и в залата в момента присъстват 27 общински съветника.

Моля, становището на водещата комисия.

Заповядайте г-н Хюсеин

Айдън Хюсеин – Председател на ПК по „ Финанси и бюджет

На съвместно заседание на ПК по „ Финанси и бюджет“ като водеща комисия и ПК по „ Закона за установяване на конфликт на интереси“, ПК по „ Младежта, спорта и туризма“ и ПК по „ Здравеопазване и социални дейности“ заседавали на 01.02.2024г от 15.00ч подкрепиха проекта за решение и вземаха следното становище:

ПК по „ Финанси и бюджет“

Резултати от гласуването:

Общ брой общински съветници	Гласували общински съветници	„ За”	„ Против”	„Въздържал се”
5	5	5	0	0

Становището на ПК по „Финанси и бюджет“ – докладната записка да бъде внесена за разглеждане на заседание на Общински съвет Исперих

ПК по „Закона за установяване на конфликт на интереси“

Резултати от гласуването:

Общ брой общински съветници	Гласували общински съветници	„ За”	„ Против”	„Въздържал се”
5	5	5	0	0

Становището на ПК по „Закона за установяване на конфликт на интереси“ – докладната записка да бъде внесена за разглеждане на заседание на Общински съвет Исперих

ПК по „Младежта, спорта и туризма“

Резултати от гласуването:

Общ брой общински съветници	Гласували общински съветници	„ За”	„ Против”	„Въздържал се”
5	5	5	0	0

Становището на ПК по „Младежта, спорта и туризма“ – докладната записка да бъде внесена за разглеждане на заседание на Общински съвет Исперих

ПК по „Младежта, спорта и туризма“

Резултати от гласуването:

Общ брой общински съветници	Гласували общински съветници	„ За”	„ Против”	„Въздържал се”
5	5	5	0	0

Становището на ПК по „Младежта, спорта и туризма“ – докладната записка да бъде внесена за разглеждане на заседание на Общински съвет Исперих

ПК по „Здравеопазване и социални дейности“

Резултати от гласуването:

Общ брой общински съветници	Гласували общински съветници	„ За”	„ Против”	„Въздържал се”
5	5	5	0	0

Становището на ПК по „Здравеопазване и социални дейности“ – докладната записка да бъде внесена за разглеждане на заседание на Общински съвет Исперих

Бейти Бекир – Председател на Общински съвет Исперих

Заповядайте г-н Мюсреф, Вие председателствахте заседанието на останалите постоянни комисии.

Гюнел Мюсреф – Председател на ПК по „ Законност и обществен ред“

На съвместното заседание на ПК по „ Законност и обществен ред“, ПК по „ Общинска собственост, земеделие и гори“, ПК по „ Образование, култура и духовни дейности“ и ПК по „ Регионална политика, европейско развитие и етнически въпроси“ заседавали на 01.02.2024г от 14.00ч подкрепиха проекта за решение и вземаха следното становище:

ПК по „Законност и обществен ред“

Резултати от гласуването:

Общ брой общински съветници	Гласували общински съветници	„ За”	„ Против”	„Въздържал се”
7	6	6	0	0

Становището на ПК по „Законност и обществен ред“ – докладната записка да бъде внесена за разглеждане на заседание на Общински съвет Исперих

ПК по „Общинска собственост, земеделие и гори“

Резултати от гласуването:

Общ брой общински съветници	Гласували общински съветници	„ За”	„ Против”	„Въздържал се”
5	5	5	0	0

Становището на ПК по „Общинска собственост, земеделие и гори“ – докладната записка да бъде внесена за разглеждане на заседание на Общински съвет Исперих

ПК по „Образование, култура и духовни дейности“

Резултати от гласуването:

Общ брой общински съветници	Гласували общински съветници	„ За”	„ Против”	„Въздържал се”
5	5	5	0	0

Становището на ПК по „Образование, култура и духовни дейности“ – докладната записка да бъде внесена за разглеждане на заседание на Общински съвет Исперих

ПК по „Регионална политика, европейско развитие и етнически въпроси“

Резултати от гласуването:

Общ брой общински съветници	Гласували общински съветници	„ За”	„ Против”	„Въздържал се”
5	4	4	0	0

Становището на ПК по „Регионална политика, европейско развитие и етнически въпроси“ – докладната записка да бъде внесена за разглеждане на заседание на Общински съвет Исперих

Бейти Бекир – Председател на Общински съвет Исперих

Въпроси, питания, становища по проекта за решение имате ли?

Няма.

Преминаваме към гласуване, което е поименно. Заповядайте.

Общинския съветник Дамян Милев заяви, че няма да участва в гласуването

**СПИСЪК
НА ОБЩИНСКИТЕ СЪВЕТНИЦИ ОТ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ- ИСПЕРИХ
МАНДАТ / 2023-2027 /г.**

Редовно заседание на 07.02.2024 г. от 17.00 ч. поименно гласуване

Докладна записка от Белгин Шукри – Кмет на община Исперих

Относно: Приемане бюджета на Община Исперих за 2024 година, приходно-разходните сметки и актуализираната бюджетна прогноза за периода 2024 – 2026 г.

№	Име, презиме, фамилия	Начин на гласуване			Подпис
		„за”	„ <u>против</u> ”	„ <u>въздържал се</u> ”	
1.	АЙДЪН ИСМАИЛ ХЮСЕИ	За			П
2.	АНЧО ВЕЛЧЕВ ХАРАЛАМБИЕВ	За			П
3.	АХМЕД ДЖЕВАТ ШЕРИФ	За			П
4.	АХМЕД ЮМЕР ХАКЪ	За			П
5.	БЕЙТИ МЮМЮН БЕКИР	За			П
6.	БЕРРИН БЕЙСИМ БЕЙЗАТОВ				
7.	БИЛГИН МУСТАФА БИЛЯЛ	За			П
8.	ВИРГИНИЯ НИКОЛ. СТАНКОВА	За			П
9.	ГЮНЕЛ АДЕМ МЮСРЕФ	За			П
10.	ДАМЯН ВАСИЛЕВ МИЛЕВ				
11.	ДЖЕЙСУН МУСТАФА ХАСАН	За			П
12.	ЕКАТЕРИНА ВЕЛ. ДИМИТРОВА	За			П
13.	ЗЕЙТИ ФЕРАИМ МЕХМЕД				
14.	ИДРИЗ МЕРИХАН АЛИ	За			П
15.	МЕТИН САЛИ САЛИ	За			П
16.	НЕДЖМИ ИБРЯМ САБРИ	За			П
17.	НЕЖДА НЕДЖАТ СААР	За			П
18.	НИКОЛАЙ ТОДОР. НИКОЛОВ	За			П
19.	НЕХРИН ИСУФ ЯШАР	За			П
20.	НУХ НУРИ ЯХЯ	За			П
21.	РИДВАН ХАБИЛ ДЖЕЛИЛ	За			П
22.	САЛИ БАКИ НАЗИФ	За			П
23.	ТУРГАЙ НАЗИФ НУРИ	За			П
24.	ФЕРАЙ АХМЕДОВА САБИТ	За			П
25.	ХРИСТО ЙОРДАНОВ АРГИЛОВ	За			П
26.	ШЕНГЮЛ ИБРАХИМ ЮСУФ	За			П
27.	ШЕНОЛ ИБРЯМ РАФИ	за			П
28.	ЮНУЗ АХМЕД ХАКЪ	За			П
29.	ЯМАН ГЮНАЙ ХЮСМЕН	За			П

Резултати от гласуването:

След проведеното поименно гласуване, съгласно чл. 27, ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация с резултат от гласуването:

Общ брой на общинските съветници	Гласували общински съветници	„ За”	„ Против”	„Въздържал се”
29	26	26	0	0

**ОБЩНСКИ СЪВЕТ ИСПЕРИХ ПРИЕ СЛЕДНОТО
РЕШЕНИЕ
№ 45**

На основание чл. 21, ал.2 във връзка с чл. 21, ал.1, т. 2, 5, 6, 12, чл. 52, ал.1 от ЗМСМА, чл. 39, чл. 82, ал. 2 и чл. 94, ал. 2, ал. 3 и ал. 4 от Закона за публичните финанси,

**ОБЩНСКИ СЪВЕТ
ИСПЕРИХ РЕШИ:**

1. Приема числеността на персонала за 2024 година, както следва:

За дейностите държавна отговорност

.....372.

0 бр.

За дейностите общинска отговорност 123.0 бр.

За дофинансиране на държавните дейности 36.5 бр.

2. Разпределя преходния остатък от 2023 година както следва:

**2.1. За финансиране на държавни дейности..... 5 616
332 лв.**

/Разпределени по дейности съгласно Приложение 1/

в това число за КВ 461
087 лв.

**2.2. За местни дейности.....5 757
703 лв.**

в това число за КВ.....4 650
881 лв.

**2.3. За държавни дейности, финансирани с общински средства.....8
230 лв.**

в това число за
КВ.....0 лв.

5. Определя второстепенни разпоредители съгласно Приложение № 28

6. Приема бюджета на Община Исперих за 2024 година както следва:

4.1. По приходната част 48 495 697

лв.

/Разпределени по параграфи съгласно Приложения 2 и 10 / в т.ч.:

**4.1.1. приходи с държавен характер32 112 494
лв.**

4.1.1.3. обща субсидия по чл. 53 от ЗДБРБ за 2024г.....	26 582 148 лв.
4.1.1.4. преходен остатък	5 616 332
лв.	
4.1.1.2.1 в т. число по проекти, финансирани от ЕС.....	344 303
лв.	
4.1.1.3. собствени приходи	228 271
лв.	
4.1.1.4 трансфери между бюджетни сметки	0
лв.	
4.1.1.5 трансфери между бюджетни и извънбюджетни сметки	0
лв.	
4.1.1.6 от/за държавни предприятия и други лица.....	0
лв.	
4.1.1.7 предоставени/възстановени безлихвени заеми (нето).....	
.....	32
434лв.	
4.1.1.8 събрани средства и извършени плащания от/за други бюджети (+/-).(-344	
303)лв.	
4.1.1.9. чужди средства от други лица	
.....	
лв.	
4.1.1.10.друго финансиране.....	(- 2 388)
лв.	

4.1.2. приходи с общински характер16 383
203лв.

4.1.2.4. имуществени и други данъци.....	2 434 240
лв.	
4.1.2.5. неданъчни приходи	3 680 200
лв.	
4.1.2.6. обща изравнителна субсидия	1 969 300
лв.	
4.1.2.4. за зимно поддържане.	133 800 лв.
4.1.2.5. целева субсидия за капиталови разходи за финансиране на	
общински дейности	1 619
000 лв.	
4.1.2.6.трансфери за други целеви разходи.....	
173 300 лв.	
4.1.2.7.преходен остатък.....	5 765
933лв.	
4.1.2.8.временни безлихвени заеми.....	772
748 лв.	
4.1.2.9.временни безлихвени заеми от/за държавни предприятия и други сметки,	
включени в консолидираната фискална програма (нето).....	0
лв.	
4.1.2.10.временна финансова помощ.....	118 895
лв.	
4.1.2.11.трансфери между бюджетни сметки	
..... лв.	
4.1.2.12.трансфери между бюджетни и извънбюджетни сметки	(-284
213) лв.	
4.1.2.13.трансфери от / за държавни предприятия и други лица, включени	
в	

консолидираната фискална
 програма..... лв.
 4.1.2.14.дългосрочни заеми
 0 лв.
 4.1.2.15.друго финансиране
0 лв.

4.2. По разходната част, в т. ч. :

/Разпределени по параграфи съгласно Приложения 3:9,11:20/ **48 495 697**
лв.

в т.ч.за

4.2.1. Държавни дейности разпределени по функции и дейности 32 112 494
лв.

/съгласно приложения 3:9/

в т.ч. Бюджет на читалища по Приложение 8в 644 106
 лв.

в т.ч.: Бюджет на второстепенни разпоредители 22 372 674
 лв.

както следва:

Комплекс за социални услуги „Лудогорие“2 835 934
 лв.

Център за настаняване от семеен тип за деца и младежи
 с увреждания 714 996
 лв.

Дневен център за пълнолетни лица с тежки множествени
 увреждания.....802 304
 лв.

Исторически музей 789
 342 лв.

Км.Подайва 305 161
 лв.

Км. Свещари.....179 138
 лв.

Училища- 9 броя..... 13 409 901
 лв.

Детски градини - 4 броя3 335 898
 лв.

4.2.2. Общински дейности разпределени по функции и дейности

/ съгласно приложения 11-19/ **15 373**
635 лв.

от които: Бюджет на второстепенни разпоредители 1 448
 589 лв.

както следва:

Км. Подайва96
 561 лв.

Км. Свещари..... 74
 068 лв.

Детски градини - 4 броя313
 200 лв.

ОП”Чистота-Исперих” 964
 760 лв.

4.2.3. Държавни дейности, дофинансирани с общински приходи разпределени по функции и дейности

/ съгласно приложения 20 и 20а/.....1 009 568
лв.

от които: Бюджет на второстепенни разпоредители 366 347
лв.

Исторически музей 226 815

лв.

Училища- 3 броя.....139
532лв.

**4.2.6. Бюджетно салдо (Дефицит / Излишък)- 11 154 469
лв.**

**4.2.7. Финансиране на дефицита.....+ 11 154 469
лв.**

**10. Приема списъка за капиталови разходи /Приложение 22/ 7 835 220
лв.**

**11. Приема списъка на разходите, финансирани чрез § 40-00 "Постъпления от продажба на общински нефинансови активи" (Приложение № 22а)..... 173 978
лв.**

12. Определя годишен фонд работна заплата с месечно разпределение /Приложение №№21, 21а /

13. Приема първоначален бюджет на Община Исперих по Приложение № 23

14. Приема следните лимити за разходи:

9.1.Социално-битови разходи на персонала в размер до 3% от начислените трудови разходи. 9.2.Разходи за погребения в дейност "Обредни домове и зали" в размер до 100 лв. за

починали жители на общината без близки, роднини и бездомни. 9.3.Разходи за награди - 5000 лв.

За първо място на европейски, световни и олимпийски първенства (до 1000 лв. на човек) ;

За второ място на европейски, световни и олимпийски първенства (до 700 лв. на човек) ; За трето място на европейски, световни и олимпийски първенства (до 500 лв. на човек) ; Други награди (до 500 лв. на човек)

9.4.Разходи за помощи - 15 000 лв. както следва:

9.4.3. За подпомагане на социално слаби семейства и студенти, съгласно Заповеди на Кмета на община Исперих - 11 000 лв. (до 200 лв. на семейство/ студент);

9.4.4. За подпомагане на бездетни семейства за процедура „Инвитро”, съгласно Заповеди на Кмета на община Исперих – 4 000 лв. (до 1 000 лв. на семейство).

9.5. Посрещане на гости и представителни – 49 360 лв. в т.ч. 16 453 лв. за председателя на Общински съвет - Исперих, и 32 907 лв. за кмета на Община Исперих.

- 9.6. Разходи за спортни клубове за спортна дейност - 180 000 лв. (След писмено становище на постоянната комисия по "Младежта, спорта и туризма").
- 9.7. Разходи за религиозни храмове - 10 000 лв.
- 9.8. Разходи за пенсионерски клубове - до 500 лв.

26. Утвърждава показателите по чл.45, ал. 1, т. 2 от ЗПФ за кметствата и населените места с кметски наместници, с изключение на тези които са определени като второстепенни разпоредители с бюджет:

- **Численост на персонала, съгласно приетата с от Общински съвет – Исперих структура;**
- **Прогнозни данъчни приходи – не по-малко от 50%;**
- **Реализирани приходи от продажби и от наеми на активи – 30%.**

10.1. Разходите за осъществяване функциите на органи на изпълнителната власт на територията на съответното кметство или населено място в общ размер на 829 217 лв, разпределени съгласно Приложение № 29.

10.2. Разходи за изпълнение на дейности от местно значение за кметствата или населените места с кметски наместници, които се финансират с 30% от реализираните през 2024 г. приходи от продажби или отдаване под наем на имотите общинска собственост, съгласно Приложение № 30.

27. Утвърждава списъка на длъжностите и на лицата, които имат право на транспортни

разноски (от местоживеенето до местоработата и обратно, когато те се намират в различни населени места – за лица със специалност и квалификация, изискващи се за съответната длъжност) /Приложение 24/

28. Разходите по т. 11 обезпечават транспорта от местоживеенето до местоработата и обратно, след представяне на необходимите разходооправдателни документи.

29. Дава съгласие за предоставяне на временни безлихвени заеми от временно свободните средства по общинския бюджет в рамките на бюджетната година за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чийто бюджет е част от общинския бюджет;

30. Дава съгласие за предоставяне на временна финансова помощ от временно свободните средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми на бюджетни организации, сдружения и юридически лица с нестопанска цел и неправителствени организации, чийто бюджет не е част от общинския бюджет;

31. Дава съгласие за ползване на безлихвени заеми от Централния Бюджет във връзка с разходи по одобрени проекти по ПРСР преди получаване на междинните и окончателни плащания от управляващия орган.

32. Оправомощава кмета да извършва компенсирани промени по бюджета съгласно чл.

125 от Закона за публичните финанси:

16.1. В частта за делегираните от държавата дейности - между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет,

при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

16.2. В частта за местните дейности - между утвърдените разходи в рамките на една дейност

или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

17. Одобрява размера на просрочените задължения от минали години, които ще бъдат

разплатени от бюджета за 2024 г. и размера на просрочените вземания, които ще бъдат събрани през бюджетната година, както следва:

- Просрочени задължения от 2023 г., които ще бъдат разплатени през 2024 г.— 0 лв.(в т. ч на ВРБ – 0 лв.) Приема План-график за обслужване на просрочени задължения за 2024 г. (Приложение №25)
- Просрочени вземания, които ще бъдат събрани през бюджетната година – 17 516 лв.

18. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за СЕС, ДЕС и ДМП за 2024г. в размер на (2 058 848лв.) /Приложение 26/, в т.ч:

- по ОП „Развитие на човешките ресурси“ – 346 171 лв. / Приложение 26 а /
- по ОП „Наука и образование за интелигентен растеж“- 150 255 лв./ Приложение 26б/
- по ОП „Фонд за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица“- 20 424 лв./ Приложение 26в/
- Разплащателна агенция – 1 290 396 лв./ Приложение 26г /
- други европейски средства (ДЕС) – 15 844 лв./Приложение 26д/
- други международни програми (ДМП) – 235 758 лв./Приложение 26е/

19.Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2024-2026 г. / Приложение № 27 /

20. Определя максимален размер на дълга, както следва:

20.1. Максимален размер на новия общински дълг за 2024 г. – 1 000 000 лв.

20.2.Общинските гаранции, които могат да бъдат издадени през 2024 г. - 0 лв.

20.3. Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2024 г. в размер на 1 000 000 лв.

21.Определя максималния размер на новите задължения за разходи по бюджета (без ФРЗ), които могат да бъдат натрупани през 2024 г. в размер на – 11 302 264 лв.

22.Определя максималния размер на ангажиментите за разходи по бюджета, които могат да бъдат поети през 2024 г. в размер на — 8 012 077 лв.

33. Приема разходите на община Исперих, финансирани през 2024 г. за сметка на отчисленията по чл. 60 и чл. 64 за 2023г и 2024 г. и възстановени отчисления за 2019 г. по чл. 64 от ЗУО за 1 199 735 лв. (Приложение № 31)

34. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на проектобюджет 2024.

35. Утвърждава приоритетите, по които се изразходват общинските приходи: заплати, вноски за осигурителни плащания и издръжка.

26. Възлага на кмета:

26.1. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението му.

27. Приема 1 (един) брой кметски наместник на територията на община Исперих.

Настоящото решение да се изпрати на кмета на Община Исперих и на областния управител на област Разград в седемдневен срок от приемането му.

Настоящото решение подлежи на обжалване в четиринадесет дневен срок от обявяването му пред Административен съд гр. Разград по реда на Административно процесуалния кодекс.

/ Приложенията са прехвърлени на диск, който са нераделна част от този Протокол/

Бейти Бекир – Председател на Общински съвет Исперих.

Заповядайте г-н Назиф.

Сали Назиф – Председател на ПК по „ Закона за установяване на конфликт на интереси „ и общински съветник от „ ГЕРБ – СДС“

Уважаеми г-н Председател,

Уважаеми г-н Кмет на община,

Уважаеми общински съветници,

Винаги при приемането на бюджета г-н Димитров вземаше думата, сега аз искам да благодаря на всички, които са участвали при изработването на Бюджет 2024г. Този бюджет е стабилен и нека всички отговорно да работим за неговото изпълнение и реализиране.

Благодаря.

Кмета на община Исперих инж. Белгин Шукри също взема думата.

Белгин Шукри – Кмет на Община Исперих.

Искам да благодаря на всички общински съветници от различни парламентарно представени групи. На заседание на постоянните комиси всички участвахте активно в разглеждането на бюджета и там бяха отговорени на всички Ваши въпроси.

Благодаря Ви за доверието.

ТОЧКА 10 ОТ ДНЕВНИЯ РЕД

Изказвания, питания и становища на граждани

Бейти Бекир – Председател на Общински съвет Исперих.

В деловодството на Общински съвет Исперих няма постъпили питания, становища и предложения от граждани.

Няма и желаещи да вземат отношение по тази точка от дневния ред.

ТОЧКА 10 ОТ ДНЕВНИЯ РЕД

Разни

Бейти Бекир – Председател на Общински съвет Исперих.

Има ли желаещи да вземат отношение по тази точка от дневния ред.

Няма.

Поради изчерпване на дневния ред закривам днешното заседание.

Настоящия протокол се състави в три еднообразни екземпляра по един за Областна администрация гр. Разград, един за Районен прокурор гр. Исперих, и един за архива на Общински съвет Исперих

БЕЙТИ МЮМЮН БЕКИР

Председател Общински съвет - Исперих:

Сейде Султанова

Протоколист: